



CONSELL COMARCAL  
ALT Penedès

**Conveni marc de col·laboració entre el Consell Comarcal, les empreses i els alumnes del Fòrmula Jove: *Projecte de Formació i Inserció Laboral per Joves, per a la realització de pràctiques.***

Vilafranca del Penedès,                      de                      de 2014

### REUNITS

D'una banda, el President, senyor Francesc Olivella i Pastallé, el qual actua en nom i representació del **CONSELL COMARCAL DE L'ALT Penedès**, en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya, i les expressament facultades per la Junta de Govern en sessió de 23 de gener de 2014.

De l'altra, el/la senyor/a                      , amb DNI                      , el qual actua en nom i representació de l'empresa                      , amb NIF                      , amb seu social a                      , de                      (                      ).

I, de l'altra, el/la senyor/a                      , major d'edat, amb DNI                      , amb domicili a                      , el qual actua en nom propi, com estudiant en pràctiques del Projecte *Fòrmula Jove*, com a Auxiliar agrícola del sector vitivinícola, que ha finalitzat la part teòrica del mateix.

Les parts es reconeixen plena capacitat per subscriure aquest conveni de col·laboració, per la qual cosa,

### MANIFESTEN

I- El Consell Comarcal de l'Alt Penedès, a través del servei de Joventut, va presentar, durant el segon trimestre de 2013, una proposta per afavorir la formació i la inserció laboral de joves, en el marc d'una segona edició a la comarca del projecte Fòrmula Jove de la Direcció General de Joventut. Atès que l'Agència Catalana de la Joventut ha tramès el contracte-formulari de serveis de l'Àrea de Programes de Joventut, el qual regula l'encàrrec de treball per a la realització de les tasques per part del Consell Comarcal d'execució del projecte Fòrmula Jove, projecte de formació i d'inserció laboral per a joves amb un baix perfil formatiu de l'Alt Penedès com a auxiliars agrícoles en el sector vitivinícola. La Junta de Govern en sessió de 7 de novembre de 2013, va adoptar, entre d'altres l'acord següent: "22- *Contracte-formulari de serveis de l'Àrea de Programes de Joventut de l'Agència Catalana de la Joventut. Interculturalitat, regulador de l'encàrrec de treball per a la realització de les tasques per part del Consell Comarcal d'execució del projecte Fòrmula Jove, projecte de formació i inserció laboral per a joves amb baix perfil formatiu de l'Alt Penedès en el sector vitivinícola.*"



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDES

II- El Consell Comarcal de l'Alt Penedès s'ha compromès, mitjançant contracte-formulari de serveis amb l'Agència Catalana de la Joventut, a assumir les obligacions següents:

- Desenvolupar el projecte Fórmula Jove a la comarca de l'Alt Penedès, desenvolupant accions de: redacció del projecte i de selecció dels 30 participants.
- Formar les persones joves en coneixement de l'entorn (32 hores). Inclou certificat ACTIC de nivell bàsic, carnet de carretoner o de retràctil i llicència de vehicles agrícoles.
- Contractar per a la Formació en peó del camp de vinyes i oliveres, els serveis de l'Escola Mercè Rossell i Domènech (50 hores)
- Buscar empreses del sector, per facilitar les pràctiques del grup de joves (70 hores de pràctiques per jove).
- Iniciar accions d'inserció laboral i/o reinserció en el circuit educatiu, i acompanyament individualitzat a les persones joves per definir els itineraris d'inserció laboral i de reincorporació de la formació.
- Avaluar tècnicament el projecte.

III- és una empresa del sector vitivinícola de la comarca de l'Alt Penedès interessada en acollir joves del Projecte *Fórmula Jove*.

Amb aquests antecedents, les parts, lliurement i tot reconeixent-se mútuament capacitat per al present acte, convenen els següents:

### PACTES

Primer- L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions de la col·laboració per impartir les pràctiques obligatòries del *Curs de capacitació de peons auxiliars agrícoles en l'àmbit vitivinícola (peó del camp de vinyes i oliveres)*, segons el Projecte *Fórmula Jove* que ha impulsat el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, amb el suport de l'Agència Catalana de la Joventut de la Generalitat de Catalunya.

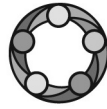
Segon.- La finalitat és afavorir la formació i la inserció laboral de joves, en el marc del projecte *Fórmula Jove* de l'Agència Catalana de la Joventut.

Tercer.- El desenvolupament de les pràctiques per part de l'alumnat:

La durada total de les estades serà de **70 hores**, amb **hores** diàries, començant el dia        d        de 2014 i finalitzant el dia        de        de 2014, en l'horari següent:        .

Quart- Els objectius de les pràctiques a realitzar són els següents:

- Caracteritzar les varietats de raïm i altres matèries primeres i la seva aptitud tecnològica.
- Reconèixer les principals tasques culturals utilitzades en el cultiu del raïm.



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDES

- Valorar la influència de les tècniques culturals emprades en la qualitat de la matèria primera produïda.
- Identificar els criteris de selecció de la matèria primera.
- Reconèixer les tècniques de producció de matèries primeres vinícoles respectuoses amb el medi ambient.
- Conèixer la maquinària vitícola i la seva aplicació.

Cinquè- Les tasques a realitzar per l'empresa són de suport en el procés de les pràctiques, supervisant les tasques i funcions dels nois i noies del projecte *Fórmula Jove*, per tal que puguin desenvolupar totes o algunes de les següents competències professionals per les que s'han format:

- Regular els equips de producció en funció dels requeriments del procés productiu.
- Garantir la protecció ambiental utilitzant eficientment els recursos i recollint els residus de manera selectiva.
- Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, mantenint relacions fluides amb els membres del seu equip de treball i tenint en compte la seva posició dins la jerarquia de l'empresa.

Sisè- Les tasques que es realitzin sempre s'adequaran al perfil professional corresponent a l'acció formativa realitzada per l'alumnat. En concret, la formació de pràctiques anirà en la línia de:

- Identificació de les varietats de raïm
- Aptitud tecnològica i agronòmica.
- Factors climàtics i característiques dels sòls.
- Producció de la matèria primera vinícola.
- Riscos laborals a la vinya
- Equilibri productiu i càrrega.
- Prepoda
- Poda llarga, poda curta
- Plantació i objectiu productiu, varietats i portaempelts.
- Empelts de taller i de camp
- Tipus de conducció.
- Manteniment de materials de conducció.
- El tractor vitícola.
- Conducció i normes de seguretat.
- Altra maquinària vitícola.
- Estadis fenològics
- Intervencions en verd
- Poda en verd

Setè- L'empresa designa com a tutor/a de les pràctiques el/la senyor/a \_\_\_\_\_, el qual serà el responsable que l'alumne/a adquireixi l'aprenentatge adient i la formació teòrica i pràctica necessària per complir amb els objectius i competències fixats per al període de pràctiques del Projecte *Formula Jove*.



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDES

Vuitè-. El Consell Comarcal proposa un document per tal de recollir les activitats i tasques desenvolupades, que s'inclouen en aquest conveni com a *annex 1*. Aquest document també inclou l'avaluació de les tasques realitzades per l'alumne.

Novè- El Consell Comarcal de l'Alt Penedès designa, igualment com a persona responsable del seguiment dels alumnes i com a tutora durant la formació i les pràctiques, la responsable tècnica senyora Roser Nin Blanco, que és la responsable que els alumnes adquireixin l'aprenentatge adient i la formació teòrica i pràctica necessària per complir amb els objectius i competències fixats. Aquesta persona desenvoluparà les seves funcions de manera coordinada amb la persona designada per l'empresa.

L'execució i desenvolupament de les pràctiques pot ser subjecte en qualsevol moment de valoració i supervisió per part del Consell Comarcal i de l'empresa col·laboradora.

Desè- Qualsevol modificació serà comunicada i justificada i només s'acceptarà en el cas que hi hagi una impossibilitat real de prestar el servei previst en el lloc assenyalat i quan la modificació impliqui una millora en els resultats finals de l'aprenentatge.

Onzè- La realització de les pràctiques no generarà, un cop finalitzades, cap quantitat en concepte de retribució obligatòria, ni més compromisos que els acordats en aquest conveni i en cap cas no produirà obligacions pròpies d'un contracte laboral entre els estudiants i l'empresa o la institució.

Dotzè- El Consell Comarcal i l'empresa han de proporcionar a l'alumnat els mitjans necessaris per a dur a terme la realització de les pràctiques objecte d'aquest conveni

Tretzè- L'alumnat està obligat a complir els horaris indicats en el pacte tercer, així com les normes fixades pel centre de treball. Tant el Consell Comarcal com l'empresa, podran interrompre la prestació de serveis en el cas que es detectin faltes de puntualitat, d'assistència o comportament incorrecte de l'alumnat.

Catozè- L'empresa resta exonerada de tota responsabilitat per qualsevol tipus d'accident que afecti l'alumnat treballador durant la prestació de serveis.

Quinzè- El Consell Comarcal té contractada una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil i de danys personals que cobreix els riscos professionals derivats de la realització de les pràctiques.

Setzè- L'empresa assegura que compleix tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

Dissetè- La vigència d'aquest conveni coincideix amb el període de pràctiques, finalitzant a l'acabament de les mateixes.

Divuitè- Qualsevol de les parts podrà rescindir aquest conveni, prèvia comunicació a la resta de les parts amb 15 dies d'antelació.



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

Dinovè.- El centre col·laborador no rebrà cap compensació econòmica per acollir als participants de les estades formatives.

Vintè- L'empresa o Centre de treball, amb caràcter general, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest conveni.

Igualment, es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 12.2 LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis continguts en el conveni; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'Administració responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest conveni i no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

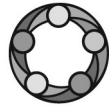
De conformitat amb l'article 81 del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, les mesures de seguretat exigibles es classifiquen en tres nivells: bàsic, mitjà i alt, i aquests nivells s'establiran atenent a la naturalesa de la informació tractada, en relació amb el major o menor necessitat de garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

Tanmateix, l'empresa o centre de treball i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricta secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se el conveni.

Vint-i-unè- L'estudiant en pràctiques es compromet a respectar la confidencialitat de tota la informació i les dades que, per qualsevol mitjà, arribin al seu coneixement, com a conseqüència de les pràctiques a l'empresa, i no desvetllar-los ni reproduir-los de cap manera fora del propi centre de pràctiques o de les entrevistes amb el corresponent tutor. En aquest sentit, l'article 10 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), obliga al deure de guardar-los, obligació que subsisteix fins i tot després de finalitzades les pràctiques.

Les dades anteriorment esmentades poden referir-se tant a clients, usuaris i, en general, totes aquelles terceres persones que de forma directa o indirecta es posin en contacte amb la l'empresa de pràctiques; i igualment queda inclòs qualsevol fet observat per mi o narrat pel personal del centre de pràctiques i que es refereixen a aquest personal. Especialment, queden incloses les dades de caràcter personal contingudes en fitxers automatitzats o no, de l'empresa de pràctiques, en els termes previstos en la LOPD.

No fer ús, reproduir, explotar comercialment altres actuacions de naturalesa anàloga, més enllà de la pròpia Memòria o Treball de les activitats desenvolupades en les pràctiques, respecte als treballs realitzats o en fase de realització en el centre de pràctiques, i que gaudeixen de la protecció que els confereixen la Llei de Propietat



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDES

Intel·lectual, aprovada pel Reial Decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, la Llei 20/2003, de 7 de juliol, del Disseny industrial, la Llei 17/2001, de 7 de desembre, de Marques, la Llei 11/1986, de 20 de març, de Patents, totes elles amb les modificacions corresponents.

Vint-i-dosè- Aquest conveni té naturalesa administrativa, i en cas de divergències entre les parts, no solventables de mutu acord, es sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I perquè així consti i en prova de conformitat, es signa aquest document per triplicat exemplar i a un sol efecte, al lloc i data indicats a l'encapçalament.

Francesc Olivella Pastallé  
Consell Comarcal de l'Alt  
Penedès

*Empresa de pràctiques*

*Signatura participant pràctiques*



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDES

## Annex 1

---

**Nom i cognoms del tutor/a del CCAP**

**Lloc, Data i Signatura:**

---

**Nom i cognoms del tutor/a de l'empresa i signatura:**

**Lloc, Data i Signatura:**

---

**Núm. Alumnes:**

**Nom alumne/a:**

---

**Pràctiques/activitats realitzades**

---



CONSELL COMARCAL  
ALT PENEDÈS

<b>Objectius a assolir</b>	<b>Compliment:</b>		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Caracteritza les varietats de raïm i altres matèries primeres i la seva aptitud tecnològica.</li><li>- Reconeix les principals tasques culturals utilitzades en el cultiu del raïm.</li><li>- Valora la influència de les tècniques culturals emprades en la qualitat de la matèria primera produïda.</li><li>- Identifica els criteris de selecció de la matèria primera.</li><li>- Reconeix les tècniques de producció de matèries primeres vinícoles respectuoses amb el medi ambient.</li><li>- Coneix la maquinària vitícola i la seva aplicació.</li></ul>				

#### **Observacions o incidències generals**

#### **Valoració global de l'alumne/a (nota numèrica de les pràctiques i aspectes a destacar de la nota proposada)**