



CONVENI DE COL·LABORACIÓ A FORMALITZAR ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDE'S I LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PER AL FUNCIONAMENT D'UN SERVEI D'INTERMEDIACIÓ PELS DEUTES DE L'HABITATGE (SIDH) I DEL SERVEI D'ATENCIÓ CIUTADANA (SAC)

Dades identificatives	
Codi XGL	13/Y/91346
Ens destinatari	Consell Comarcal de l'Alt Penedès
NIF	P5800013D
Actuació	Funcionament d'un Servei d'Intermediació pels deutes de l'Habitatge (SIDH) i del Servei d'Atenció Ciutadana (SAC)
Aportació de la Diputació	5.000,- €
Centre gestor	Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

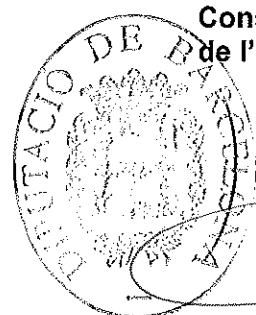
ENTITATS QUE INTERVENEN

**Diputació de
Barcelona**

- Il·lm. Sr. Joaquim Ferrer i Tamayo, Vicepresident 3r i President delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, i facultat d'acord amb la Refosa 1/2013, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 882/13, de data 14 de febrer de 2013 (BOPB 19.02.13), assistit pel Sr. Francesc Bartoll Huerta, Secretari delegat, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació núm. 3538/12, de data 2 de maig de 2012 (BOPB de 16.05.12).

**Consell Comarcal
de l'Alt Penedès**

- Il·lm. Sr. Francesc Olivella Pastallé, President del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, degudament facultat per aquest acte, assistit per la Secretària del Consell, Sra. Montserrat Baulas Bordes.



Secretaria General

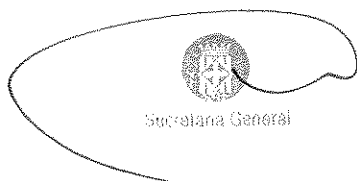
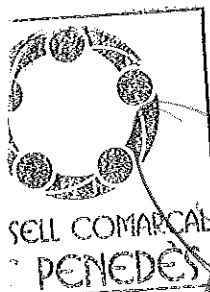


ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. El Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial Decret 781/1986, de 18 d'abril, en relació amb la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, així com el Títol VII del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atorguen a les diputacions competències d'assistència i cooperació als municipis.
- II. El Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 31 de maig de 2012 ha aprovat el Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015" (BOPB de 8/6/2012), que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos del Pla.
- III. La Diputació de Barcelona ha detectat una demanda ciutadana creixent d'informació i assessorament motivada per les dificultats de pagament de les seves quotes hipotecàries, i per aquest motiu ha establert un Servei d'Orientació Jurídica (SOJ) i un Servei d'Intermediació pels Deutes de l'Habitatge (SIDH) de manera conveniada, entre d'altres, amb els Col·legis d'Advocats de la demarcació de Barcelona.
- IV. La Diputació de Barcelona i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya han signat, en data 5 de desembre de 2012, un conveni per al funcionament del Servei d'Assessorament sobre el Deute Hipotecari (Ofideute), per prestar un servei d'atenció a les persones amb problemes de pagament dels préstecs hipotecaris dels seus habitatges habituals.

Aquesta col·laboració es durà a terme mitjançant el servei d'Ofideute de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Servei d'Intermediació pels Deutes de l'Habitatge (SIDH) de la Diputació de Barcelona.
- V. Les administracions locals, que han de vetllar pel dret a l'habitatge dels ciutadans, s'encarreguen d'efectuar el primer acolliment a les famílies en risc de pèrdua de l'habitatge. És per això que faciliten les mesures encaminades a reduir el nombre de procediments d'execució hipotecària que finalitzin amb la pèrdua de l'habitatge.
- VI. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès ha manifestat el seu interès en obtenir els beneficis del Servei d'Intermediació en Deutes d'Habitatge.
- VII. La present minuta de conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès de data 23 de maig de 2013, i pel Decret del President delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat núm. 5051/13 de data 17 de juny de 2013.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a la subscripció d'aquest document, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:





PACTES

Primer. Objecte del conveni i ens que el subscriuen

La implantació del Servei d'Intermediació en Deutes Hipotecaris a la comarca de l'Alt Penedès es concreta en dos SIDH concertats amb el Col·legi d'Advocats de Barcelona (el SIDH-Sant Sadurní i el SIDH-Vilafranca) i dos SAC, un d'abast municipal (OLH Vilafranca del Penedès) i un altre d'abast comarcal (OLH del Consell Comarcal de l'Alt Penedès).

El present conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès té per objecte regular la col·laboració de les parts signatàries en relació a les actuacions següents:

- l'establiment d'un Servei d'Atenció al Ciutadà (SAC) en instal·lacions comarcals, associat al Servei d'Intermediació en Deutes de l'Habitatge (SIDH), que estarà ubicat a instal·lacions dels Ajuntaments de Vilafranca del Penedès i de Sant Sadurní d'Anoia.

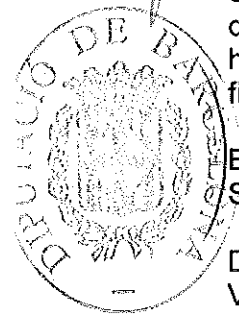
El SIDH-Sant Sadurní d'Anoia tindrà un àmbit de cobertura supramunicipal i atendrà els ciutadans i ciutadanes del municipi de Sant Sadurní d'Anoia i de la seva àrea d'influència, amb problemes de pagament dels préstecs hipotecaris dels seus habitatges habituals i permanents, que reclamen una intermediació amb la seva entitat financera per tal de renegociar els seus deutes.

Els municipis (i la població beneficiària) que conformen l'àrea d'influència del SIDH-Sant Sadurní d'Anoia són: Avinyonet del Penedès, Castellet i la Gornal, Castellví de la Marca, El Pla del Penedès, Font-rubí, Gelida, La Granada, Les Cabanyes, Mediona, Olèrdola, Olesa de Bonesvalls, Pacs del Penedès, Pontons, Puigdàlber, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Martí Sarroca, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Quintí de Mediona, Sant Sadurní d'Anoia, Santa Fe del Penedès, Santa Margarida i els Monjos, Subirats, Torrelavit, Torrelles de Foix, Vilafranca del Penedès i Vilobí del Penedès.

El SIDH-Vilafranca del Penedès tindrà un àmbit de cobertura supramunicipal i atendrà els ciutadans i ciutadanes del municipi de Vilafranca del Penedès i de la seva àrea d'influència, amb problemes de pagament dels préstecs hipotecaris dels seus habitatges habituals i permanents, que reclamen una intermediació amb la seva entitat financera per tal de renegociar els seus deutes.

Els municipis (i la població beneficiària) que conformen l'àrea d'influència del SIDH-Vilafranca del Penedès són els mateixos que els del SIDH-Sant Sadurní.

D'aquests municipis el SAC-Vilafranca del Penedès atendrà la població del municipi de Vilafranca del Penedès. La resta dels ajuntaments seran atesos pel Consell Comarcal





de l'Alt Penedès, d'acord amb el conveni subscrit entre la Diputació de Barcelona i l'esmentat Consell.

Segon. Actuacions objecte del conveni

L'objecte del conveni es concreta en les actuacions següents:

2.1. El Servei d'Intermediació en Deutes d'Habitatge (SIDH)

La prestació del SIDH serà realitzada per lletrats/des, designats/des pel Col·legi d'Advocats de Barcelona en els dies, hores i lloc que es detalla a continuació:

SIDH-Sant Sadurní

- Horari: dijous de 16 a 19 hores
- Hores/setmana: cinc (5) que es distribueixen en tres (3) d'atenció a la ciutadania (veure horari) i dos (2) de gestió.
- Lloc: Plaça de l'Ajuntament, 1. 08770 Sant Sadurní d'Anoia

SIDH-Vilafranca

- Horari: dimarts de 10 a 14 hores
- Hores/setmana: sis (6) que es distribueixen en quatre (4) d'atenció a la ciutadania (veure horari) i dos (2) de gestió.
- Lloc: carrer Banyes, 11. 08720 Vilafranca del Penedès

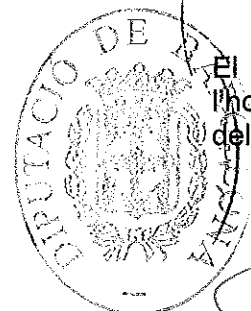
La Diputació de Barcelona comunicarà al Consell Comarcal de l'Alt Penedès les modificacions en l'horari, lloc i altres modificacions que afectin a la prestació del SIDH, prèviament informades pels Ajuntaments acollidors.

2.2. El Servei d'Atenció Ciutadana (SAC)

Les parts acorden que la prestació del SAC serà realitzada per personal adscrit a l'Oficina Local d'Habitatge del Consell Comarcal, en els dies, hores i lloc que es detalla a continuació:

- Horari: de dilluns a divendres de 9 a 14 hores i dijous de 17 a 19 hores
- Hores/setmana: vint-i-set hores (27)
- Lloc: carrer d'Hermenegild Clascar, 1-3. 08720. Vilafranca del Penedès

El Consell Comarcal comunicarà a la Diputació de Barcelona les modificacions en l'horari, lloc i altres modificacions que afectin a la prestació del SAC i dotarà al SAC dels següents recursos materials:





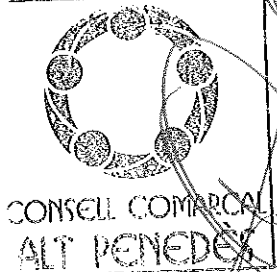
- **Espai:** L'espai ha de ser suficient per ubicar una taula de despatx amb un mínim de privacitat per poder resoldre les consultes que es dirigeixin. També haurà d'habilitar un petit arxiu documental on guardar la documentació vinculada als expedients en curs, amb algun sistema que n'impedeixi l'accés a la documentació per part de tercers no autoritzats (pany i clau....).
- **Mobiliari:**
 - Taula de despatx
 - Cadira per al tècnic
 - Dues cadires pels usuaris
 - Armari per l'arxiu temporal dels expedients que s'iniciïn amb sistema de tancament.
- **Informàtica i comunicació:**
 - Una línia telefònica exclusiva per a l'atenció a la ciutadania susceptible de ser beneficiària del SIDH.
 - Connexió a Internet
 - PC
 - Equip d'impressora/escàner amb safata d'alimentació automàtica i funció d'escanejat a doble cara.

Així mateix, el Consell Comarcal es compromet a què el SAC realitzi les següents funcions:

- **Atenció ciutadana:**
 - Atendre el primer contacte de les famílies amb dificultat davant els pagaments dels préstecs hipotecaris, segons els processos preestablerts i la documentació definida (presencial i telefònica).
 - Determinar la condició de beneficiari del SIDH de les persones que s'adrecin al SAC, així com determinar el grau d'urgència de l'atenció en cas d'ésser usuari del servei.
 - Informar de la documentació a aportar a l'entrevista amb l'assessor/a del SIDH.
 - Atendre les consultes de les persones ja entrevistades sobre l'estat de la seva proposta.
- **Gestió administrativa:**
 - Obrir l'expedient a l'aplicació informàtica HABCAT.
 - Gestionar l'agenda de visites del SIDH a l'aplicació informàtica CitesSOJ.
 - Prestar suport en la recepció de documentació que hagi estat sol·licitada, incloent l'escanejat i incorporació a l'arxiu ofimàtic de l'HABCAT.

2.3. En les actuacions esmentades conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens adherit i el de la Diputació de Barcelona:

- L'interès específic de l'ens es palesa en la connexió existent entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, la clàusula general d'habilitació que conté al seu favor l'article 4 de la Carta Europea d'Autonomia Local i el títol competencial relatiu al foment dels interessos locals.





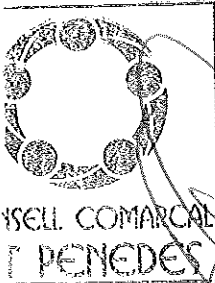
- Pel que fa a l'interès propi de Diputació de Barcelona, aquest es palesa en la vinculació existent entre les actuacions esmentades i la seva competència d'assistència i cooperació envers els municipis del seu àmbit territorial.

Tercer. Compromisos entre les parts

3.1. El Consell Comarcal es compromet a:

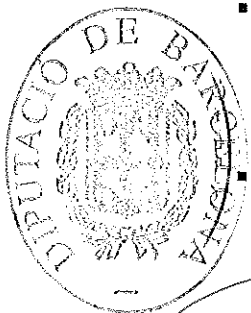
- Realitzar les funcions de SAC, de conformitat amb els requeriments especificats en el pacte 2.
- Participar en les sessions informatives i de coordinació que organitzi la Diputació de Barcelona.
- Difondre els objectius del SIDH a través dels serveis i mitjans de comunicació de què disposen.
- Comunicar a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat (Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats) les incidències, queixes o suggeriments dels ciutadans que s'adrecin al SIDH i facilitar tota la informació que els sigui requerida en relació a les activitats que són objecte del present conveni.
- Complir totes i cadascuna de les normes d'ús de sistemes informàtics i documentals, en compliment dels articles 88 i 89 del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei Orgànica de Protecció de Dades.
- Implantar en els sistemes informàtics i documentals que allotgin aquestes dades, les mesures de seguretat de nivell mig, definides pel Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, esmentat.
- Pel que respecta al tractament de les dades de caràcter personal dels expedients d'Ofideute, les quals formen part d'un fitxer propietat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, caldrà que el personal del consell comarcal, autoritzat per accedir i tractar la informació d'aquests expedients mitjançant l'aplicatiu HABICAT, observi en tot moment els requeriments que a continuació s'indiquen:

1. Protegir tota la informació de l'Agència creada, utilitzada, adquirida o a la que s'hagi tingut accés per qualsevol motiu durant la prestació del servei. Això inclou mantenir la confidencialitat i integritat de la informació i els sistemes/aplicacions a través dels quals s'hi accedeix i evitar la modificació o destrucció d'informació.
2. Aplicar els controls de seguretat necessaris per garantir la seguretat de la informació de l'Agència. L'usuari i contrasenya assignat a cada usuari és personal i intransferible. En cap cas es cedirà aquesta informació a un altre usuari, encara que sigui puntualment.
3. No donar accés a la informació de l'Agència a persones no autoritzades.
4. Mantenir un entorn físic segur i controlat de la informació de l'Agència.





5. No extreure informació de l'Agència en cap format, incloent l'enviament telemàtic, si no es té l'autorització expressa de l'Agència.
 6. Complir amb allò que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la resta de normativa sobre la matèria.
 7. Notificar a l'Agència, a través del Centre de Suport a l'Usuari (CSU: csu@gencat.cat o TL. 932287300) qualsevol incidència o possible problema relacionat amb la seguretat de la informació.
 8. Utilitzar els recursos informàtics i de comunicacions/aplicatius de l'Agència amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis especificats anteriorment.
 9. Realitzar l'accés lògic als sistemes d'informació i comunicacions de l'Agència només sota autorització de l'Agència i seguint les mesures de seguretat que s'estableixin en cada cas.
 10. Adoptar totes les mesures necessàries d'indole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que es recullen en nom de l'Agència o provenen dels fitxers de titularitat de la mateixa i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinquin de l'acció humana o del medi físic o natural, d'acord amb el que estableix l'article 9 de la LOPD.
 11. Entregar qualsevol còpia o versió de la informació/programari generats o als quals s'ha tingut accés durant la prestació del servei, al final de la col·laboració. Quan els equips utilitzats per la prestació del servei no siguin propietat de l'Agència, caldrà eliminar tota la informació/codi/programari propietat de l'Agència d'aquests equips, així com de qualsevol suport extern d'informació. Tota la documentació generada durant la prestació del servei, sigui en paper o digital, ha de ser entregada a l'Agència de forma estructurada.
 12. Si la persona usuària de l'aplicació informàtica, causés baixa d'aquest servei, tindrà l'obligació de comunicar-ho a l'Agència per a poder donar de baixa el seu usuari.
 13. En el cas de rebre una petició d'exercici dels dret ARCO (accés, rectificació, cancel·lació i oposició) per part d'un afectat, aquesta serà lliurada a l'Agència, a través del Centre de Suport a l'Usuari (CSU: csu@gencat.cat o TL. 932287300), en el termini màxim de 24 hores.
- Mantenir la màxima reserva i secret sobre la informació classificada com a confidencial, d'acord amb el que disposa l'article 12 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Es considerarà informació confidencial qualsevol dada a la que el Consell Comarcal tingui accés en el marc d'aquest conveni. El Consell Comarcal es compromet a no difondre aquesta informació confidencial, així com a no publicar-la, bé directament o bé mitjançant terceres persones o empreses, ni a posar-la a disposició de tercers sense consentiment previ per escrit de la Diputació de Barcelona i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
 - Les obligacions de confidencialitat i tractament de dades personals establertes en aquest conveni tindran una duració indefinida, mantenint-se en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal.
 - Per tal d'assolir els compromisos anteriors, es preveuen les següents despeses:





Concepte	Import previst
25% jornada administrativa	6.435,99
20% jornada cap Oficina Local d'Habitatge	9.971,68
Difusió i publicitat	1.000,00
Adequació de l'espai d'atenció privatiu	2.000,00

3.2. La Diputació de Barcelona es compromet a:

- Vetllar per la coordinació i seguiment del servei així com el control de qualitat del mateix.
- Facilitar, d'acord amb la normativa de protecció de dades personals, l'accés a les eines informàtiques necessàries per al desenvolupament de les actuacions següents:
 - HABICAT. Aplicatiu informàtic que gestiona el Servei d'Ofideute de l'AHC i que permet l'obertura i seguiment dels casos tractats al personal del SAC.
 - CitesSOJ. Agenda per a la concertació d'entrevistes amb el/la assessor/a del SIDH.
 - Bústia electrònica específica que serveixi de mitjà de comunicació entre el SAC i el/la assessor/a del SIDH, i entre el SAC i les persones beneficiàries d'aquest servei.
- Realitzar una aportació econòmica anual, subjecte a disponibilitat pressupostària, a l'ens acollidor per a la realització de les actuacions que es concreten en el pacte segon.

Quart.- Aportació econòmica per a l'exercici 2013 i forma de pagament

La Diputació de Barcelona farà efectiva una aportació econòmica de CINQ MIL EUROS (5.000,00.-€), per a l'annualitat 2013, amb càrrec a l'aplicació G/50300/151A0/46580 del pressupost vigent de la Diputació de Barcelona, la qual serà transferida al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

El pagament d'aquesta aportació econòmica es realitzarà en dues fases:

- Una primera aportació de DOS MIL CINQ-CENTS EUROS (2.500,00.-€), (50% de l'import total), a la signatura del present conveni.
- Una segona aportació de DOS MIL CINQ-CENTS EUROS (2.500,00.-€), (50% de l'import total) contra presentació de la justificació de les despeses descrites en el pacte 3.1 i d'acord amb el pacte següent.

Cinquè.- Execució i justificació

Es podran justificar despeses generades dins del període d'execució de l'ajut, establert en el període comprès entre l'1 de gener de 2013 i el 31 de desembre de 2013.



El destinatari disposarà com a màxim fins el 31 de març de 2014 per a trametre a la Diputació la justificació de les actuacions objecte d'ajut.

Per fer efectiva l'aportació de la Diputació, caldrà que l'ens destinatari presenti al Registre de factures de la Diputació el model normalitzat de justificació de despeses C401, disponible a www.diba.cat, mitjançant el qual el secretari/ària (interventor/a) de l'ens destinatari fa constar el següent:

- Una relació d'obligacions reconegudes i destinades a l'actuació, que contingui: número, data i descripció de la factura; nom i NIF del proveïdor; import justificat i data d'aprovació de la factura en cas de despeses generals; i període de la nòmina per perceptor, nom i NIF del perceptor i import justificat en cas de despeses de personal.
- Que la quantia de l'aportació efectuada per la Diputació, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament, no supera el cost total de l'actuació.
- Que l'ens destinatari té arxivats i a disposició de la Diputació tots els documents originals justificatius de les obligacions referides, així com dels ingressos que financen l'actuació, i que i seran conservats per un període no inferior a 6 anys.
- Que en els imports dels justificants consignats en la relació de despeses no s'ha inclòs l'IVA deduïble.
- Que la relació de despeses, en relació a l'ajut rebut, implica bé una justificació parcial, bé una justificació total de l'ajut (última justificació).

Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris hauran d'estar datades d'acord l'establert en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.

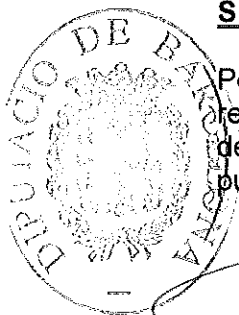
En cas que es justifiquin despeses no elegibles que impliquin un pagament a l'ens destinatari inferior a l'import concedit, el centre gestor de la Diputació es posarà en contacte amb l'ens per tal que aquest pugui presentar de nou la justificació.

En cas que el total d'aportacions superi el 100% del seu cost de realització o que les despeses justificades per l'entitat siguin inferiors a l'aportació aprovada, el suport econòmic per la Diputació quedarà ajustat a la baixa, en la proporció que correspongui a la reducció operada.

Es podran justificar despeses indirectes, fins al 5 per cent de les despeses directes imputades.

Sisè.- Mecanismes de Col·laboració

Per facilitar la col·laboració pactada en aquest conveni, ambdues parts designaran un representant de cada part, amb les funcions d'efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i compromisos adquirits i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni.





Així mateix, establiran un sistema d'intercanvi d'informació permanent, preferentment per via electrònica o telemàtica.

Setè.- Imatge i comunicació

Ambdues parts s'obliguen a introduir en tot el material que s'editi, ja sigui escrit, gràfic, audiovisual o altres, la referència a la col·laboració establerta en aquest conveni així com els logotips, signes i llegendes que es considerin pertinents.

Per a la correcta aplicació de la marca de la Diputació, cal seguir les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació.

Vuitè.- Vigència del conveni

8.1 La vigència d'aquest conveni s'estendrà des de la seva data de signatura fins a l'extinció del conveni de col·laboració subscrit entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i la Diputació de Barcelona, per al funcionament del SIDH, sempre dintre del marc general de vigència establert pel Protocol general. En aquest sentit, caldrà tenir en compte que, si durant la vigència d'aquest conveni s'aprovés un nou Protocol o instrument equivalent, o es modifiqués l'actual, aquest conveni seguirà vigent, si no el contradiu.

8.2 De mutu acord, s'especificarà l'import que cada any aportarà la Diputació de Barcelona que, prèvia aprovació per l'òrgan competent de cada part, es formalitzarà en una addenda a aquest conveni matriu, on també hi constarà:

- La forma de pagament.
- El període d'execució de la despesa
- La forma de justificació, als efectes de fer efectiva l'aportació
- D'altres especificacions que les parts considerin oportú establir.

Novè.- Modificacions

En cas d'impossibilitat de complir amb els terminis d'execució i/o justificació previstos, l'ens destinatari haurà de comunicar-ho al centre gestor mitjançant sol·licitud raonada i degudament motivada per part de l'Alcalde/essa (president/a) de l'ens destinatari.

Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'adjuntaran com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

Desè. Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se suscitï, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.



Si s'escau, la Diputació de Barcelona podrà aplicar cautelarment, en via administrativa, qualsevol de les mesures previstes al Capítol I del Títol III del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Onzè. Causes d'extinció

Seràn causes d'extinció del conveni:

- L'incompliment total o parcial dels pactes subscrits,
- L'incompliment de les disposicions legals d'aplicació,
- El mutu acord entre les parts, prèvia sol·licitud per escrit de qualsevol de les parts,
- Per la realització del seu objecte i/o la finalització de la seva vigència d'acord amb el pacte setè.
- Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.

Dotzè. Normativa aplicable

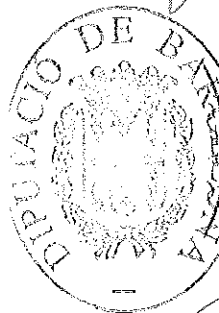
Els pactes integrants d'aquests instrument, juntament amb el Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", constitueixen la llei del present conveni.

A més de la normativa específica esmentada, serà d'aplicació:

- La Carta Europea d'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, i ratificada per instrument de 20 de gener de 1988.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Procediment Administratiu de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tretzè.- Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.





Catorzè. Relacions amb terceres administracions públiques

En tots aquells supòsits en què sigui preceptiu l'informe d'una altra administració pública, la sol·licitud corresponent la formularà l'ajuntament o l'ens adherit al Protocol general. Alhora, seran aquests mateixos ens els encarregats de comunicar a tercers la subscripció del present conveni, o de fer-lo públic quan això sigui preceptiu.

Quinzè. Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i data que s'assenyalen.

Vilafranca del Penedès, 19 JUL. 2013

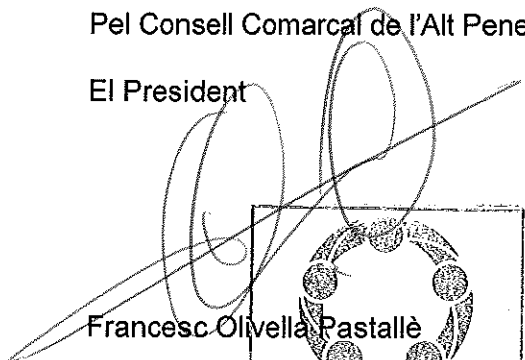
Barcelona, 29 JUL. 2013

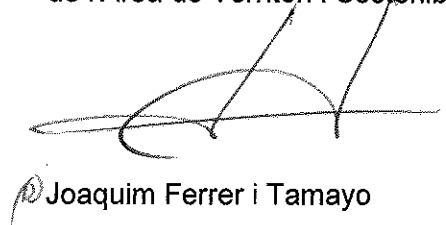
Pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès

Per la Diputació de Barcelona

El President

El Vicepresident 3r i President delegat
de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat





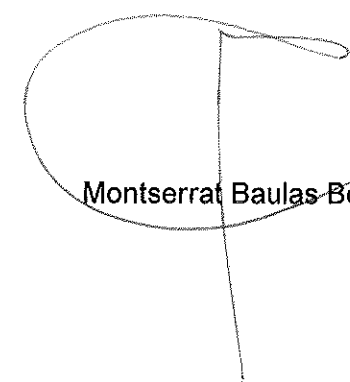
Francesc Olivella Pastallé

Joaquim Ferrer i Tamayo



La Secretaria

El Secretari delegat





Montserrat Baulas Bordes

Francesc Bartoll Huerta

