



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL DIA 4 DE MARÇ DE 2021

A Vilafranca del Penedès, quan són les 18.05 hores de la tarda, del dia 4 de març de 2021, es reuneixen **telemàticament** els membres de la Junta de Govern d'aquest Consell Comarcal amb la finalitat de celebrar sessió ordinària, en virtut del que disposa l'apartat 3 a l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, amb les persones assistents ressenyades tot seguit:

CONSELLERS ASSISTENTS

Xavier Lluch i Llopart, president
Albert Tort i Pugibet, vicepresident primer
Joan Manel Montfort i Guasch, vicepresident segon
Carles Morgades i Àguila, vicepresident tercer
Jordi Ferrer i Durich, vicepresident quart
Lluís Valls i Comas, vicepresident cinquè
Ramon Riera i Bruch, vicepresident sisè

Igualment assisteix, el gerent, senyor Francesc Rosell Bascompte.
Secretari - interventor: Xavier Rodado Honorato.

El president obre la sessió d'acord amb els punts de l'ordre del dia següents:

Ordre del dia

1. Aprovar les actes de les sessions anteriors de 18 de febrer (ordinària) i 25 de febrer de 2021 (extraordinària).

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

2. Aprovar la certificació 2a del contracte mixt (subministrament i obra) del *Centre d'interpretació del paper de Sant Pere de Riudebitlles (Cal Xerta) (obres d'adequació i subministraments per a la museïtzació), actuació inclosa a l'operació Penedès 360º cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6*, presentada per l'empresa Grop Exposicions i Museografia SL.



3. Aprovar la certificació 2a del contracte mixt (subministrament i serveis) del *Centre d'interpretació del paper de Sant Pere de Riudebitlles (Cal Xerta) (revestiments de paper)*, actuació inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6, presentada per l'empresa Grop Exposicions i Museografia SL
4. Aprovar la certificació 2a de obra *Adequació del Mirador de Cantallops, del municipi d'Avinyonet del Penedès, inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6*, presentada per l'empresa *Infrastructures, Serveis i Obres del Vallès SL (ISEOVA)*.
5. Aprovar la certificació 1a i última, *Millora eficiència de l'enllumenat públic a Pacs del Penedès, actuació inclosa a l'operació Penedès, Municipis compromesos amb la sostenibilitat, cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 4*, presentada per l'empresa Construccions UTE Etrabonal SA – Etralux SA.

ÀREA D'ECONOMIA I HISENDA

6. Donar compte de Decrets de la Presidència en relació a l'àrea.
7. Adjudicar el contracte menor pel *Servei d'assistència informàtica al personal del CCAP, manteniment Frontend informàtic*.
8. Aprovar la constitució del *Comitè de seguretat de la informació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès* com a òrgan consultiu en matèria de la seguretat de la informació.

ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES

9. Aprovar l'adhesió al *Manifest Dia Internacional de les Dones* 8 de març 2021.
10. Aprovar o denegar les sol·licituds de *prestacions* d'urgència social.
11. Aprovar o denegar les sol·licituds d'Ajut de Pobresa Energètica.
12. Aprovar o denegar les sol·licituds de SAD dependència, serveis a prestar per SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya, SL.



13. Altes i baixes dels Compromisos Socioeducatius (COSE) a les situacions de risc greu dels infants i adolescents.

ÀREA DE PLANS TRANSVERSALS

14. Aprovar les *bases per a l'adjudicació i la utilització de les places del transport escolar no obligatori per a l'alumnat de nivells educatius obligatoris i d'estudis postobligatoris escolaritzats a la comarca de l'Alt Penedè (TENÒ)*.
15. Atorgar o denegar les sol·licituds d'ajuts individuals de menjador, *del període extraordinari*, adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris, de segon cicle d'educació infantil i de centres d'educació especial sufragats amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès, per al curs 2020-2021.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I COMARCAL

16. Aprovar el suport econòmic al Consell Regulador de la IGP Gall del Penedès per contribuir a les accions de promoció de l'entitat.

URGÈNCIES

Aprovar el conveni amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la col·laboració i ús dels programes informàtics de gestió d'ajuts individuals de menjador (PIGAIM) i transport escolar.

Aprovar les *bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris, de segon cicle d'educació infantil i de centres d'educació especial sufragats amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès, per al curs 2021-2022*.

17. Informació general.



1- Aprovar les actes de les sessions anteriors de 18 de febrer (ordinària) i 25 de febrer de 2021 (extraordinària).

Vist l'esborrany de les actes de les sessions de 18 de febrer de 2021 (ordinària) i 25 de febrer de 2021 (extraordinària), que han estat distribuïdes juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia, sense necessitat de ser llegida en donar-se el supòsit previst en l'art.110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, és aprovada per assentiment dels membres presents sense esmenes ni correccions i, en conseqüència es converteix en acta a tots els efectes.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

El president d'aquesta Àrea, senyor Joan Manel Montfort Guasch, presenta les propostes següents:

2- Aprovar la certificació 2a del contracte mixt (subministrament i obra) del Centre d'interpretació del paper de Sant Pere de Riudebitlles (Cal Xerta) (obres d'adequació i subministraments per a la museïtzació), actuació inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6, presentada per l'empresa Grop Exposicions i Museografia SL.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 13 de desembre de 2018, va aprovar adjudicar el *Lot 3: Redacció del projecte executiu i direcció de la museïtzació del paper de Cal Xerta a Sant Pere de Riudebitlles a l'empresa Mias Arquitectura SLP.*

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 10 de setembre de 2020, va aprovar adjudicar el contracte mixt (subministrament i obra) del *Centre d'interpretació del paper de Sant Pere de Riudebitlles (Cal Xerta) (obres d'adequació i subministraments per a la museïtzació), actuació inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6* (exp. G5037-000009/2020), a favor de l'empresa Grop Exposicions i Museografia SL (NIF B63805113), pel preu:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORTS
<i>Base</i>	63.956,13 €
<i>21 % IVA</i>	13.430,78 €
<i>Total IVA inclòs</i>	77.386,91 €

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 3 de desembre de 2020, va aprovar la certificació 1a del contracte mixt (subministrament i obra)



del Centre d'interpretació del paper de Sant Pere de Riudebitlles (Cal Xerta) (obres d'adequació i subministraments per a la museïtzació), actuació inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6 (codi operació GO03-000864) (expedient núm. G5037-000009/2020 – X1003-0021/2018) a l'empresa GROU EXPOSICIONS I MUSEOGRAFIA SL (NIF B63805113), pel preu de 34.786,71€ + 7.305,21€ (21% IVA) = 42.091,92€ (IVA inclòs).

En data 26 de febrer de 2021, amb registre d'entrada E/01480-2021, va tenir entrada la certificació mensual de l'obra núm. 2, mes de febrer, amb un import executat de 20.105,46€ (IVA inclòs) i subscrita per l'empresa Grop Exposicions i Museografia SL (NIF B63805113) i pel director de l'obra de l'empresa *Mias Arquitectura SLP*.

Vist l'informe emès per l'arquitecta del Consell Comarcal, de data de signatura d'1 de març de 2021, en el qual es posa de manifest que des del servei tècnic del Consell Comarcal s'ha comprovat que les obres corresponents a la certificació s'han executat amb total conformitat amb les prescripcions tècniques i administratives de l'obra, i per tant, proposa l'aprovació de la certificació número 2, amb un import de base imposable de 16.616,08€ i 3.489,38€ del 21% d'IVA, amb un total de 20.105,46€ (IVA inclòs) (exp. X1003-0021/2018).

Vist l'informe emès, el dia 3 de març de 2021, per l'Interventor accidental de la corporació i d'acord amb l'aplicació pressupostària 1721.65090, la qual esdevindrà plenament efectiva en el moment de l'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents de crèdit prevista properament, aplicació que haurà de subvenir el finançament de l'actuació.

Vist el que disposa l'article 240 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de la delegació expressa del Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès en sessió de 19 d'octubre de 2017.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar la certificació 2a del contracte mixt (subministrament i obra) del Centre d'interpretació del paper de Sant Pere de Riudebitlles (Cal Xerta) (obres d'adequació i subministraments per a la museïtzació), actuació inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6 (codi operació GO03-000864) (expedient núm. G5037-000009/2020 – X1003-0021/2018) a l'empresa



GROP EXPOSICIONS I MUSEOGRAFIA SL (NIF B63805113), pel preu de 16.616,08€ + 3.489,38€ (21%IVA), amb un total de 20.105,46€ (IVA inclòs), amb el resum de dades de la certificació següent:

RESUM DADES DE LA CERTIFICACIÓ

IMPORT EXECUCIÓ MATERIAL (A L'ORÍGEN)	44.077,17 €
DESPESES GENERALS (13 %)	5.730,03 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6 %)	2.644,63 €
TOTAL EXECUCIÓ CONTRACTE	52.451,83 €
BAIXA ADJUDICACIÓ (-2 %)	-1.049,04 €
TOTAL EXECUCIÓ APLICANT BAIXA A ORIGEN	51.402,79 €
OBRA A DEDUÏR EXECUTADA ANTERIORMENT (-)	-34.786,71 €
TOTAL CERTIFICACIÓ SENSE IVA	16.616,08 €
IVA (21%)	3.489,38 €
TOTAL OBRA EXECUTADA DURANT EL MES	20.105,46 €

- 2- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària i a l'Ajuntament interessat.
- 3- Publicar la informació al registre públic de contractes.
- 4- Donar trasllat de l'acord a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat i a la tresoreria del Consell Comarcal.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.

3- Aprovar la certificació 2a del contracte mixt (subministrament i serveis) del Centre d'interpretació del paper de Sant Pere de Riudebitlles (Cal Xerta) (revestiments de paper), actuació inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6, presentada per l'empresa Grop Exposicions i Museografia SL.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 13 de desembre de 2018, va aprovar adjudicar el *Lot 3: Redacció del projecte executiu i direcció de la museïtzació del paper de Cal Xerta a Sant Pere de Riudebitlles a l'empresa Mias Arquitectura SLP.*

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 10 de setembre de 2020, va aprovar adjudicar el contracte mixt (subministrament i serveis) del *Centre d'interpretació del paper de Sant Pere de Riudebitlles (Cal Xerta) (revestiments de paper), actuació inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6* (exp. G5037-000010/2020), a favor de l'empresa Grop Exposicions i Museografia SL (NIF B63805113), pel preu:



PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORTS
Base	43.966,58 €
21 % IVA	9.232,98 €
Total IVA inclòs	53.199,56 €

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 3 de desembre de 2020, va aprovar la certificació 1a del contracte mixt (subministrament i serveis) del *Centre d'interpretació del paper de Sant Pere de Riudebitlles (Cal Xerta) (revestiments de paper), actuació inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6* (codi operació GO03-000864) (expedient núm. G5037-000010/2020 – X1003-000026/2020) a l'empresa GROU EXPOSICIONS I MUSEOGRAFIA SL (NIF B63805113), pel preu de 28.733,92€ + 6.034,12€ (21% IVA) = 34.768,04€ (IVA inclòs).

En data 26 de febrer de 2021, amb registre d'entrada E/01480-2021, ha tingut entrada la certificació mensual de l'obra núm. 2, mes de febrer, amb un import executat d'11.251,68€ (IVA inclòs) i subscrita per l'empresa Grup Exposicions i Museografia SL (NIF B63805113) i pel director de l'obra de l'empresa *Mias Arquitectura SLP*.

Vist l'informe emès, per l'arquitecta del Consell Comarcal, de data de signatura d'1 de març de 2021, en el qual es posa de manifest que des del servei tècnic del Consell Comarcal s'ha comprovat que els subministraments i serveis corresponents a la certificació s'han executat amb total conformitat amb les prescripcions tècniques i administratives, i per tant, proposa l'aprovació de la certificació número 2, amb un import de base imposable de 9.298,91€ i 1.952,77€ del 21% d'IVA, amb un total d'11.251,68€ (IVA inclòs) (exp. X1003-000026/2020).

Vist l'informe emès, el dia 3 de març de 2021, per l'Interventor accidental de la corporació i d'acord amb l'aplicació pressupostària 1721.65090, la qual esdevindrà plenament efectiva en el moment de l'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents de crèdit prevista properament, aplicació que haurà de subvenir el finançament de l'actuació.

Vist el que disposa l'article 240 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de la delegació expressa del Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès en sessió de 19 d'octubre de 2017.



S'ACORDA:

- 1- Aprovar la certificació 2a del contracte mixt (subministrament i serveis) del *Centre d'interpretació del paper de Sant Pere de Riudebitlles (Cal Xerta) (revestiments de paper), actuació inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6 (codi operació GO03-000864) (expedient núm. G5037-000010/2020 – X1003-000026/2020) a l'empresa GROU EXPOSICIONS I MUSEOGRAFIA SL (NIF B63805113), pel preu de 9.298,91€ + 1.952,77€ (21% d'IVA) =11.251,68€ (IVA inclòs), amb el resum de dades de la certificació següent:*

RESUM DADES DE LA CERTIFICACIÓ	
Data:	28/02/2021
IMPORT EXECUCIÓ MATERIAL (A L'ORÍGEN)	32.612,61 €
DESPESES GENERALS (13 %)	4.239,64 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6 %)	1.956,76 €
TOTAL EXECUCIÓ CONTRACTE	38.809,00 €
BAIXA ADJUDICACIÓ (-2 %)	-776,18 €
TOTAL EXECUCIÓ APLICANT BAIXA A ORIGEN	38.032,82 €
OBRA A DEDUÏR EXECUTADA ANTERIORMENT (-)	-28.733,91 €
TOTAL CERTIFICACIÓ SENSE IVA	9.298,91 €
IVA (21%)	1.952,77 €
TOTAL OBRA EXECUTADA DURANT EL MES	11.251,68 €

- 2- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària i a l'Ajuntament interessat.
- 3- Publicar la informació al registre públic de contractes.
- 4- Donar trasllat de l'acord a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat i a la tresoreria del Consell Comarcal.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

- 4- **Aprovar la certificació 2a de obra Adequació del Mirador de Cantallops, del municipi d'Avinyonet del Penedès, inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6, presentada per l'empresa Infraestructures, Serveis i Obres del Vallès SL (ISEOVA).**

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 21 de maig de 2020, va adjudicar el contracte de l'obra *lot 2 Adequació del Mirador de Cantallops, del municipi d'Avinyonet del Penedès, inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6 (G5036-0000001/2020), amb càrrec a l'aplicació 1721.65090 del pressupost de 2020, a*



l'empresa INFRASTRUCTURES, SERVEIS I OBRES DEL VALLÉS SL (ISEOVA) (B64965759), per l'import de 52.064,62 € + 10.933,57 (21%IVA) = 62.998,19 € (IVA inclòs).

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 4 de febrer de 2021, va aprovar la certificació 1a (mes de gener), per a l'*Adequació del Mirador de Cantallops, del municipi d'Avinyonet del Penedès, inclosa a l'operació Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6 (G5036-0000001/2020 – X1003-0027/2018), amb càrrec a l'aplicació 1721.65090 del pressupost de 2021, a l'empresa INFRASTRUCTURES, SERVEIS I OBRES DEL VALLÉS SL (ISEOVA) (B64965759), pel preu de 16.726,71€ + 3.512,61€ (21% d'IVA) = 20.239,32€ (IVA inclòs)*

En data 25 de febrer de 2021, amb registre d'entrada E/001464-2021, ha tingut entrada la certificació mensual de l'obra núm. 2, mes de febrer, amb un import total executat de 28.933,50€ (IVA inclòs) i subscrita per l'empresa *INFRASTRUCTURES, SERVEIS I OBRES DEL VALLÉS SL (ISEOVA) (B64965759)* i signada pel director i el contractista de l'obra.

Vist l'informe emès per l'arquitecta del Consell Comarcal, de data de signatura de 25 de febrer de 2021, en el qual es posa de manifest que des del servei tècnic del Consell Comarcal s'ha comprovat que les obres corresponents a la certificació s'han executat amb total conformitat amb les prescripcions tècniques i administratives, i per tant, proposa l'aprovació de la certificació número 2, per un import de 28.933,50€ (IVA inclòs).

Vist l'informe emès, el dia 3 de març de 2021, per l'Interventor accidental de la corporació i d'acord amb l'aplicació pressupostària 1721.65090, la qual esdevindrà plenament efectiva en el moment de l'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents de crèdit prevista properament, aplicació que haurà de subvenir el finançament de l'actuació.

Vist el que disposa l'article 240 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de la delegació expressa del Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès en sessió de 19 d'octubre de 2017.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar la certificació 2a (mes de febrer) per a l'*Adequació del Mirador de Cantallops, del municipi d'Avinyonet del Penedès, inclosa a l'operació*



Penedès 360° cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 6 (G5036-0000001/2020 – X1003-0027/2018), amb càrrec a l'aplicació 1721.65090 del pressupost de 2021, a l'empresa INFRASTRUCTURES, SERVEIS I OBRES DEL VALLÈS SL (ISEOVA) (B64965759), pel preu de 23.911,98€ + 5.021,52€ (21% d'IVA) = 28.933,50€ (IVA inclòs), amb el resum de dades de la certificació següent:

RESUM DADES DE LA CERTIFICACIÓ

Número:	2	
Mes:	FEBRER	
Data:	24/2/2021	
IMPORT EXECUCIÓ MATERIAL (A L'ORÍGEN)		40.666,96 €
DESPESES GENERALS (13 %)		5.286,70 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6 %)		2.440,02 €
TOTAL EXECUCIÓ CONTRACTE		48.393,68 €
BAIXA ADJUDICACIÓ (16,02480 %)		7.754,99 €
TOTAL EXECUCIÓ APLICANT BAIXA A ORIGEN		40.638,69 €
OBRA A DEDUÏR EXECUTADA ANTERIORMENT (-)		16.726,71 €
TOTAL CERTIFICACIÓ SENSE IVA		23.911,98 €
IVA (21%)		5.021,52 €
TOTAL OBRA EXECUTADA DURANT EL MES		28.933,50 €

- 2- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària i a l'Ajuntament interessat.
- 3- Publicar la informació al registre públic de contractes.
- 4- Donar trasllat de l'acord a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat i a la tresoreria del Consell Comarcal.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

5- Aprovar la certificació 1a i última, Millora eficiència de l'enllumenat públic a Pacs del Penedès, actuació inclosa a l'operació Penedès, Municipis compromesos amb la sostenibilitat, cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 4, presentada per l'empresa Construccions UTE Etrabonal SA – Etralux SA.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 22 d'octubre de 2020, va aprovar, entre d'altres, adjudicar el contracte de subministraments, a l'empresa UTE Etrabonal SA – Etralux SA, per al subministrament i muntatge de l'enllumenat de Pacs del Penedès (exp. G5037-000017/2020), per un import de 31.845,02 € (IVA no inclòs) i un import total de 38.532,47 € (IVA inclòs). S'ajusta a l'adjudicació del Lot Sublot 2.2.11 territorial 5 corresponent a l'Alt Penedès de l'Acord marc de subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.01).



En data 23 de febrer de 2021, amb registre d'entrada E/001390-2021, ha tingut entrada la certificació mensual de l'obra núm. 1 i última, mes de febrer, amb un import total executat de 37.763,56 € (IVA inclòs) i subscrita per l'empresa UTE Etrabonal SA – Etralux SA i el tècnic director de l'obra enginyer del Consell Comarcal.

Vist l'informe emès, per l'enginyer del Consell Comarcal, de data de signatura de 2 de març de 2021, en el qual es posa de manifest que des del servei tècnic del Consell Comarcal s'ha comprovat que les obres corresponents a la certificació s'han executat amb total conformitat amb les prescripcions tècniques i administratives, i per tant, proposa l'aprovació de la certificació número 1 i última, per un import de 37.763,56 € (IVA inclòs).

Vist l'informe emès, el dia 3 de març de 2021, per l'Interventor accidental de la corporació i d'acord amb l'aplicació pressupostària 1721.65095, la qual esdevindrà plenament efectiva en el moment de l'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents de crèdit prevista properament, aplicació que haurà de subvenir el finançament de l'actuació.

Vist el que disposa l'article 240 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades pel Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 29 de novembre de 2018.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar la certificació 1a i última, per al subministrament i muntatge de l'enllumenat de Pacs del Penedès, presentada per l'empresa *Construccions UTE Etrabonal SA – Etralux SA (NIF U67441154), Millora eficiència de l'enllumenat públic a Pacs del Penedès, actuació inclosa a l'operació Penedès, Municipis compromesos amb la sostenibilitat, cofinançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eix prioritari 4, (expedient núm. G5037-000017/2020 – X1003-000007/2020), pel preu de 31.209,55€+6.554,01€ (21% IVA)= 37.763,56€ (IVA inclòs), amb el resum de dades de la certificació següent:*



RESUM DADES DE LA CERTIFICACIÓ

IMPORT EXECUCIÓ MATERIAL (A L'ORÍGEN)	84.180,42 €
DESPESES GENERALS (13 %)	10.943,45 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6 %)	5.050,83 €
TOTAL EXECUCIÓ CONTRACTE	100.174,70 €
BAIXA ADJUDICACIÓ (-68,21 %)	31.845,02 €
TOTAL EXECUCIÓ APLICANT BAIXA A ORIGEN	31.209,55 €
OBRA A DEDUÏR EXECUTADA ANTERIORMENT (-)	0,00 €
TOTAL CERTIFICACIÓ SENSE IVA	31.209,55 €
IVA (21%)	6.554,01 €
TOTAL OBRA EXECUTADA DURANT EL MES	37.763,56 €

- 2- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària i a l'Ajuntament interessat.
- 3- Publicar la informació al registre públic de contractes.
- 4- Donar trasllat de l'acord a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat i a la tresoreria del Consell Comarcal.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.

ÀREA D'ECONOMIA I HISENDA

El president d'aquesta Àrea, senyor Carles Morgades Àguila, presenta les propostes següents:

6- Donar compte de Decrets de la Presidència en relació a l'àrea.

Decret de la Presidència núm. G1009-0010/2021, de 18 de febrer de 2021

Núm. expedient: G4016-000004/2021

ANTECEDENTS

La senyora IEIBBC, treballadora social adscrita al Servei de Benestar Social del CCAP, es troba en situació d'incapacitat temporal des del dia 8 de febrer de 2021, i es preveu que aquesta situació s'allargui posteriorment arran de la seva maternitat i dels permisos associats a la mateixa, i per tant, cal cobrir de forma temporal la vacant d'aquest lloc de treball mentre duri aquesta situació.

Per Decret de la Presidència núm. G1009-000025/2020, de 28 de febrer de 2020, es va resoldre aprovar, entre d'altres, constituir una borsa de treball per efectuar contractacions temporals del procés selectiu corresponent a l'expedient G4010-000018/2019, per a la selecció per concurs de mèrits amb fase d'apreciació de la capacitat d'una plaça de caràcter fix de treballador/a social adscrit/a al Servei de Benestar Social.

D'acord amb el que estableix l'apartat vuitè de les bases generals que regeixen la creació i funcionament de les borses de treball per a contractacions laborals temporals



del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, aprovades pel Ple del Consell Comarcal en sessió de 28 de juliol de 2016, s'ha contactat amb les persones integrants de la borsa, d'acord amb l'ordre establert per Decret de la presidència G1009-000025/2020, de 28 de febrer de 2020.

Totes les persones integrants de la borsa han refusat ocupar la vacant que se'ls ofería.

Per tal de garantir el normal funcionament del Servei de Benestar Social i del servei que presta als ajuntaments de la comarca, d'acord amb l'apartat desè, subapartat a, de les bases generals que regeixen la creació i funcionament de les borses de treball, correspon realitzar la proposta de contractació directa i urgent.

Atès que la Sra. Obdúlia Castellero López, ha acceptat l'oferta proposada i que ha acreditat tota la documentació relativa tant al compliment dels requisits per ocupar el lloc de treball de treballador/a social adscrita al servei de benestar social.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei de Benestar Social del CCAP, de data de signatura d'11 de febrer de 2021.

Vist l'informe emès, pel cap del Servei de RH i PRL del CCAP, de data de signatura de 17 de febrer de 2021.

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que disposa l'apartat vuitè de les bases específiques de la convocatòria G4010-000018/2019.

Vist el que disposa l'apartat vuitè de les bases generals que regulen la creació i funcionament de les borses de treball del CCAP (BOPB núm. 022016016650, de 4 d'octubre de 2016).

Vist el que disposa l'article 19, apartat primer, de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021.

Vist el que disposa l'article 15 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, així com d'altres articles concordants com són el 16, 17 i 94.1 del Decret 214/1990, i l'article 291.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el regulat al text refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 de octubre.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

PLA FINANCER

Existeix consignació pressupostària suficient en les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de la corporació per a l'any 2020:

- 231 1300000 Personal laboral temporal, Serveis Socials
- 231 1600000 Quotes Seg. Socials, personal Serveis Socials



Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1. Contractar, directament i amb caràcter urgent, a la senyora OCL, amb DNI ***9171*, mitjançant modalitat de contracte laboral temporal per interinitat, com a treballadora social adscrita al Servei de Benestar Social del CCAP, categoria de tècnica mig, grup de classificació A2, a jornada completa (37,5 hores setmanals), amb efectes del dia 18 de febrer del 2021 i fins a la incorporació al seu lloc de treball de la senyora IEIBBC (exp. G4016-000004/2021).
2. Donar trasllat de l'acord als serveis de Recursos Humans, de Benestar Social i a la tresoreria del Consell Comarcal als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. G1009-0011/2021, de 18 de febrer de 2021

Núm. expedient: G4016-000003/2021

ANTECEDENTS

La senyora APM, administrativa adscrita al Servei d'Habitatge del CCAP, es troba en situació d'incapacitat temporal des del dia 1 de febrer de 2021, i es preveu que aquesta situació s'allargui posteriorment arran de la seva maternitat i dels permisos associats a la mateixa, i per tant, cal cobrir de forma temporal la vacant d'aquest lloc de treball mentre duri aquesta situació.

Per Decret de la Presidència DEC-0071-2020, de 25 de juny de 2020, es va resoldre, entre d'altres, constituir la borsa de treball per cobrir vacants temporals i/o substitucions de la mateixa categoria o similar del procés selectiu corresponent a l'expedient G4010-000013/2019, per a la selecció per concurs de mèrits amb fase d'apreciació de la capacitat d'una plaça de de caràcter fix, d'Administratiu/iva adscrit/a al Servei d'Habitatge, d'acord amb el detall següent:

POSICIÓ	NOM I COGNOMS	PUNTS
1	MARIA DOLORS VENDRELL DURAN	12,66
2	A.P.P	12,33
3	E.O.F	4,54
4	E.P.G	3,79

D'acord amb el que estableix l'apartat vuitè de les bases generals que regeixen la creació i funcionament de les borses de treball per a contractacions laborals temporals del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, aprovades pel Ple del Consell Comarcal en sessió de 28 de juliol de 2016, s'ha contactat amb la persona que ocupa el primer lloc de la borsa de treball indicada, i aquesta ha acceptat la proposta d'ocupació temporal del lloc de treball vacant.

Correspon en conseqüència realitzar la proposta de contractació de la senyora M.D.V.D, que acredita documentalment tant el compliment dels requisits d'accés a la convocatòria i al lloc de treball, com la justificació dels mèrits al·legats en fase de concurs.

Vist l'informe emès, pel cap del Servei d'Habitatge del CCAP, de data de signatura de 12 de febrer de 2021.



Vist l'informe emès, pel cap del Servei de RH i PRL del CCAP, de data de signatura de 10 de febrer de 2021.

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que disposa l'apartat vuitè de les bases específiques de la convocatòria G4010-000013/2019.

Vist el que disposa l'apartat vuitè de les bases generals que regulen la creació i funcionament de les borses de treball del CCAP (BOPB núm. 022016016650, de 4 d'octubre de 2016).

Article 15 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, així com d'altres articles concordants com són el 16, el 94.1 del Decret 214/1990, i l'article 291.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el regulat al text refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

PLA FINANCER

Existeix consignació de crèdit adequada i suficient en les aplicacions pressupostàries següents del pressupost del CCAP per a l'any 2021:

150	1310000	Personal laboral temporal, habitatge
150	1600000	Quotes Seg. Socials, personal habitatge

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1. Contractar a la senyora MDVD, amb DNI ****5257*, mitjançant modalitat de contracte laboral temporal per interinitat, a jornada completa (37,5 hores setmanals), com a administrativa adscrita al Servei d'Habitatge del CCAP, categoria administrativa, grup de classificació C1, amb efectes del dia 22 de febrer de 2021 i fins a la incorporació al seu lloc de treball de la persona substituïda la senyora APM (exp. núm. G4016-000003/2021).
2. Donar trasllat de l'acord als serveis de Recursos Humans, d'Habitatge i a la tresoreria del Consell Comarcal als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. G1009-0012/2021, de 22 de febrer de 2021

Núm. expedient: G4016-000005/2021

ANTECEDENTS

El proper mes d'abril, al Consell Comarcal de l'Alt Penedès, iniciarà un any més el procés de gestió de la campanya dels ajuts individuals per a menjador escolar.

Aquesta campanya genera un elevat nombre de sol·licituds que la dotació normal de personal de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) no pot assumir i que normalment requereix del suport temporal de personal d'altres serveis.

Tanmateix, properament la senyora M.I.B, auxiliar administrativa del Servei d'Atenció Ciutadana (OAC) del CCAP, està previst que causi baixa per incapacitat temporal a



partir del dia 25 de febrer del 2021 i es preveu que aquesta situació s'allargui per un temps indeterminat, agreujant l'objectiva situació d'acumulació de tasques de l'Oficina d'Atenció Ciutadana, en tot aquest període.

Per aquest motiu, la contractació temporal d'un professional administratiu que doni suport a l'OAC en tot aquest procés es converteix en una necessitat urgent i inajornable que afecta a un servei bàsic com és el servei d'atenció ciutadana. La contractació es realitzarà amb efectes del dia 25 de febrer del 2021, en règim eventual per circumstàncies de la producció, que és el més adequat per atendre exigències d'acumulació de tasques tot i tractar-se en aquest cas de l'activitat normal de l'empresa.

Per Decret de la Presidència núm. DEC-0090-2020 de 21 de setembre de 2020, es va constituir la borsa de treball d'administratius/ives del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, per efectuar contractacions de caràcter temporal (exp. G4010-000017/2019), d'acord amb el detall i ordre següents:

POSICIÓ	NOM I COGNOMS	DNI	PUNTUACIÓ
1 .../...	ELSA MARIA REINARES RODRIGUEZ	****5376*	14,05

Vist el que estableix l'apartat vuitè de les bases generals que regeixen la creació i funcionament de les borses de treball per a contractacions laborals temporals del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, aprovades pel Ple del Consell Comarcal, en sessió de 28 de juliol de 2016, s'ha contactat amb les persones integrants de la borsa, d'acord amb l'ordre establert per Decret de la Presidència DEC-0090-2020, de 21 de setembre de 2020.

Atès que la persona que ocupa el primer lloc en la borsa de treball és la senyora EMRR (DNI ****5376*), i que aquesta ha acceptat l'oferta proposada i que ha acreditat tota la documentació relativa tant al compliment dels requisits per ocupar el lloc de treball d'auxiliar administratiu/va de l'oficina d'atenció ciutadana.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei d'OCSAE del Consell Comarcal, de data de signatura de 16 de febrer de 2021.

Vist l'informe emès, pel cap del Servei de RH i PRL, de data de signatura de 18 de febrer de 2021.

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que disposa l'article 19, apartat primer, de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021.

Vist el que disposa l'article 15 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, així com d'altres articles concordants com són el 16, el 94.1 del Decret 214/1990, i l'article 291.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el regulat al text refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.



Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

PLA FINANCER

Existeix consignació pressupostària adequada i suficient a les aplicacions pressupostàries següents, 925 13100001 i 925 16000000.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1. Contractar a la senyora EMRR (DNI ****5376*), mitjançant contracte eventual per circumstàncies de la producció, a temps complet (37,5 hores setmanals), com a administrativa (grup de classificació C1) adscrita a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, amb data d'efectes el dia 25 de febrer de 2021 i amb una data prevista de finalització el proper 24 de maig del 2021 (núm. exp. G4016-000005/2021).
2. Donar trasllat de l'acord als serveis d'OAC, Recursos Humans i a la tresoreria del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. G1009-0013/2021, de 23 de febrer de 2021

Núm. expedient: G4010-000004/2020

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 20 de setembre del 2018, va aprovar les Bases Generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcionarial del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, publicades íntegrament al BOPB de 16 de novembre del 2018, en extracte al DOGC 7756 de data 27 de novembre del 2018 i a la seu electrònica del Consell Comarcal.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 22 d'octubre de 2020, va aprovar les bases específiques per a la provisió amb caràcter d'interí de la plaça d'interventor/a del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, categoria de tècnic superior, grup de classificació A1, vacant a la plantilla de personal funcionari, mitjançant sistema de selecció per concurs-oposició, nomenament en règim interí fins a la provisió definitiva de la plaça o amortització de la mateixa (exp. G4010-000004/2020). Igualment, va aprovar convocar simultàniament el procés selectiu per a la provisió de la plaça esmentades, amb el vincle que s'hi relaciona.

Es va publicar l'edicta d'aprovació de les bases específiques i la convocatòria en el BOPB de 3 de novembre del 2020 i en extracte al DOGC núm. 8267, de 10 de novembre de 2020.

Per Decret de Presidència núm. DEC-0118-2020, de 4 de desembre de 2020, es va resoldre aprovar la llista provisional de les persones aspirants de la convocatòria G4010-000004/2020 per a la provisió de la plaça d'interventor/a del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, categoria de tècnic superior, grup de classificació A1, vacant a la plantilla de personal funcionari, mitjançant sistema de selecció per concurs-oposició, nomenament en règim interí fins a la provisió definitiva de la plaça o amortització de la mateixa. Al mateix temps, es va designar el tribunal qualificador i es va establir la data de la prova el dia 11 de gener del 2021.



Vista l'acta del tribunal qualificador de la sessió del dia 11 de gener del 2021.

Vista l'acta del tribunal qualificador de la sessió del dia 21 de gener del 2021 en què es formula la proposta de nomenament que es detalla a continuació:

NOM I COGNOMS	RESULTAT FINAL
1. MARTÍN GARCÉS VICEDO	29,25

D'acord amb l'apartat setè, subapartat tercer de les bases específiques de la convocatòria, a la vista de la proposta efectuada pel tribunal i de la documentació presentada per la persona aspirant, dins del termini d'un mes, el President del Consell Comarcal sol·licitarà de la Direcció General d'Administració Local el corresponent nomenament interí en favor de l'aspirant que figuri en el primer lloc, el/la qual haurà de prendre possessió del lloc de treball prèvia la prestació del corresponent jurament o promesa conforme al Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, i Decret 359/1986, de 4 de desembre.

Atès que un cop efectuada la publicació de les actes a la seu electrònica del CCAP, s'ha comunicat amb la persona aspirant que ocupa el primer lloc de la llista d'aprovats i que aquesta ha refusat per escrit la proposta de nomenament, amb codi d'entrada al registre del CCAP E/001223-2021.

En aquesta situació, d'acord amb l'apartat setè, subapartat cinquè, de les bases específiques de la convocatòria, les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu, constitueixen una borsa de treball i en cas de necessitat han de ser cridades d'acord amb l'ordre de les puntuacions obtingudes al procés selectiu. Correspon en conseqüència la crida de la persona que ocupa el següent lloc a la llista de persones aprovades:

NOM I COGNOMS	RESULTAT FINAL
2. JAUME MIRET PUIG	23,5

La persona proposada accepta la proposta de nomenament i acredita documentalment tant el compliment dels requisits per ocupar el lloc de treball com la justificació dels mèrits al·legats en la fase de concurs.

Atès que Direcció General d'Administració Local és competent per efectuar els nomenaments de personal interí, d'acord amb l'article 92 bis. 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

FONAMENTS JURÍDICS

Vistos els apartats 8è a 13è de les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcional del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vistos els apartats 7è a 10è de les bases específiques específiques de la convocatòria publicades al BOPB de 3 de novembre del 2020 i en extracte al DOGC núm. 8267, de 10 de novembre de 2020 i modificades per acord de la junta de govern del CCAP de 3 de desembre del 2020.



Vist el que estableix l'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals.

Vistos els articles 27.2 i 53 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

PLA FINANCER

Existeix consignació pressupostària adequada i suficient en l'aplicació pressupostària 920 12000 i 920 1600000, del pressupost del CCAP per a l'any 2021.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1. Sol·licitar de la Direcció General d'Administració Local el nomenament en règim interí en favor de l'aspirant JMP, amb DNI ****9761*, com a interventor del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, categoria de tècnic superior, grup de classificació A1, vacant a la plantilla de personal funcionari, fins a la provisió definitiva de la plaça.
2. Notificar aquesta resolució a la persona interessada i a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.
3. Donar trasllat de la resolució als serveis de Recursos Humans i a la tresoreria del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

La Junta en resta assabentada.

7- Adjudicar el contracte menor pel Servei d'assistència informàtica al personal del CCAP, manteniment Frontend informàtic.

El Consell té la necessitat de donar suport informàtic per tal de resoldre les incidències que sorgeixen, tant de programari o maquinari. La situació sanitària del COVID, i els respectius confinaments, ha propiciat una disminució del número d'incidències però ha augmentat el temps de resolució de les mateixes.

En aquest context el servei de Sistemes de la Informació no pot assumir alhora l'atenció de les incidències i el desplegament o millora de la infraestructura TIC. En aquest sentit, com que l'atenció i resolució de les incidències de les persones usuàries és totalment necessària, es proposa externalitzar part del servei a fi i efecte de no endarrerir la implementació de nous projectes.

Per l'exercici 2021, es considera necessari reorientar el servei proporcionat establint els següents mecanismes:

- Proporcionar un sistema d'assistència pels problemes de connexió remota en l'inici de la jornada laboral.



- Establir una franja horària d'atenció a les incidències (per exemple de 12 a 13) per poder localitzar la persona usuària.
- Proporcionar a l'empresa mecanismes per poder resoldre incidències, en els casos que sigui possible, sense intervenció de la persona usuària.

Els aspectes anteriors pretenen fer front als majors problemes que ha comportat el teletreball pel que fa a l'atenció a la persona usuària:

- Resoldre el més aviat possible la impossibilitat d'accedir als sistemes.
- Evitar que no es puguin resoldre incidències perquè no es pugui localitzar la persona usuària.
- Millorar el temps de resolució de les incidències.

Considerant l'anterior i el volum d'incidències de l'any passat es proposa una bossa d'hores de 16 hores mensuals per dur a terme les següents tasques:

- Resolució d'incidències d'usuari.
- Configuració de nous usuaris (directori actiu, sistema de correu, etc.).
- Manteniment i reparacions d'equipament (sense incloure peces).
- Es contempla un sistema d'assistència remot, amb petites intervencions presencials.

S'han sol·licitat pressupostos pel manteniment a les empreses següents:

Empresa	FrontEnd
Aura Tecnologies de la Informació, SL	614,00 €/mes
Espai Tot Per l'oficina SL	665,00 €/mes
Ofigràfic serveis per l'oficina SL	495,00 €/mes

De les ofertes econòmiques presentades es selecciona la més econòmica, que consisteix en un import de 495,00€/mes (sense IVA). La seva execució es planteja per 11 mesos, pel que l'import d'adjudicació és de 5.445,00€ + 1.143,45 (212%IVA)= 6.588,45€ (IVA inclòs).

Es fa constar, en compliment de l'establert a l'article 118.1 de la LCSP, que a la Intervenció del Consell Comarcal no hi consta que s'hagi adjudicat a l'empresa *Ofigràfic serveis per l'oficina SL* altres contractes menors que, individualment o conjuntament, superin la xifra d'un valor estimat a 15.000 euros (IVA exclòs) dins de l'exercici pressupostari, així com s'acredita que la necessitat de formalitzar el contracte és convenientment motivada, sense que s'hi hagi alterat el seu objecte per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Vista l'existència de consignació pressupostària suficient a l'aplicació 491.2279901 del pressupost de 2021, d'acord amb l'informe emès per l'interventor accidental de data 23 de febrer de 2021.



Vist l'informe emès, pel cap del Servei de Sistemes de la Informació i NNTT, de data de signatura de 23 de febrer de 2021.

Vista la definició del contracte de serveis que formula l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist el que disposen els arts. 116, 117 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en quant a l'inici, contingut i aprovació de l'expedient administratiu.

Vist les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici en curs, al superar l'import del contracte els 5.000€, consten a l'expedient 3 pressupostos i és necessari dictamen de la Junta de Govern.

S'ACORDA:

- 1- Adjudicar el contracte menor pel *Servei d'assistència informàtica pel personal del CCAP, manteniment Frontend informàtic*, a l'empresa **OFIGRAFIC SERVEIS PER OFICINA SL** (CIF B43825199) (exp. G5038-000005/2021), pel preu de 5.445,00€ (495,00€ x 11 mesos) + 1.143,45€ (21%IVA)= 6.588,45€ (IVA inclòs) a consignar a l'aplicació 491.2279901 del pressupost del 2021.

El termini d'execució del contracte serà d'11 mesos des de la seva adjudicació, segons pressupost amb núm. ref. 7278, on s'estableix:

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Serveis IT Frontend 16 hores mensuals (Quota Mensual)

- Coordinació de tasques, conèixer les necessitats del client i aportar idees/propostes de millora amb el supervisor del departament de informàtica
- Resolució de incidències i dubtes multi plataforma a nivell d'usuari (CAU)
- Resolució de incidències a nivell de servidor
- Resolució de incidències a nivell de networking (punts de xarxa, rack, switch...)
- Manteniment general a nivell de hardware i software (Reparacions/installacions)
- Implantació de nous llocs de treball (Installació i posada en marxa)
- Gestió de usuaris i permisos de carpeta (Active Directory)
- Gestió del gestor de correu electrònic del client (Zimbra)
- Manteniment preventiu dels equips informàtics del client
- Desenvolupament i manteniment de la "APP" de gestió de incidències (Ticketing)
- Supervisió dels centres de impressió de la marca "Ricoh" del client

- 2- Notificar el present acord a les empreses interessades.

- 3- Donar trasllat de l'acord al Servei de Sistema de la Informació i NNTT i a la tresoreria del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.



8- Aprovar la constitució del Comitè de seguretat de la informació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès com a òrgan consultiu en matèria de la seguretat de la informació.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès utilitza les Tecnologies de la Informació i de les Comunicacions (TIC) per assolir els seus objectius en vers de la ciutadania i els municipis de la comarca.

Els sistemes TIC han d'estar protegits contra amenaces accidentals o deliberades, amb potencial per incidir en la confidencialitat, integritat, disponibilitat, autenticitat o traçabilitat de la informació i els serveis.

L'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) estableix un conjunt de rols que cal definir en el marc de les administracions del Sector Públic, que són entre d'altres els següents:

- Responsable de la informació, que té com a responsabilitat establir els requisits de seguretat de la informació d'acord a l'annex 1 de l'ENS.
- El responsable de seguretat de la informació, que és qui ha de determinar quines mesures de seguretat cal establir per satisfer els requisits anteriors.
- El responsable de sistema de la informació, qui s'ocupa de l'operació dels sistemes TIC.

El rol de responsable de la informació es pot dur a terme mitjançant un òrgan col·legiat, tal com indica la guia de seguretat de les TIC CCN-STIC 801, que sol denominar-se "Comitè de la seguretat de la informació".

El responsable de Sistemes de la Informació i Noves Tecnologies informa favorablement a la creació i constitució d'aquest comitè ja que no suposa una despesa addicional i es tracta d'una formalització de les tasques que ja es duen (o s'han de dur) a terme en caràcter ordinari.

Fonaments de dret

Des de la perspectiva normativa, la seguretat de les TIC s'implementa amb les mesures establertes en Reial decret 3/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional de Seguretat (en endavant, ENS) en l'àmbit de l'Administració Electrònica, modificat mitjançant Reial Decret 951/2015, de 23 d'octubre.

Pel que fa la vessant de la protecció de dades de caràcter personal, la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades estableix en la seva disposició addicional primera que les mesures de seguretat a aplicar són les determinades per l'ENS.

Vist l'informe emès, pel cap del Servei de Sistemes de la Informació i NNTT, de data de signatura de 28 de febrer de 2021.



Vist els que disposa l'article 40 del Reglament orgànic Comarcal del Consell Comarcal de l'Alt Penedès aprovat definitivament pel Ple de 19 d'abril de 2012 i publicat al BOPB de data 26 d'abril de 2012.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. G1009-0063/2019 de 24 de juliol de 2019.

S'ACORDA:

- 1- Crear el Comitè de seguretat de la informació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès com a òrgan consultiu, en matèria de la seguretat de la informació (exp. G2062-000001/2021).
- 2- Designar els següents membres:
 - La Presidència de la Comissió l'exercirà la gerència del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
 - Com a secretari del comitè, la persona que ostenti de cap del Servei de Sistemes de la Informació i NNTT, que actuarà com a secretari/ària del comitè.
 - El/la cap del Servei de Recursos Humans i PRL.
 - El/la cap del servei de l'OAC i Consum.
 - El/la delegat/ada de protecció de dades que tindrà veu però no vot.
 - Opcionalment, i segons la matèria a tractar, s'hi podran incorporar puntualment el personal que es consideri d'acord a les matèries a tractar.
- 3- El règim de sessions, així com el quòrum mínim serà establert per la Política de Seguretat de la Informació.
- 4- Nomenar als integrants del Comitè de seguretat de la informació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, següents:
 - Presidència: Francesc Rosell Bascompte, gerent del Consell Comarcal
 - Secretari: Xavi Reina Virgili, cap del Servei de Sistemes de la Informació i NNTT.
 - Vocals amb vot:
 - Manel Moris Huerta, cap del Servei de Recursos Humans i PRL.
 - Vanessa Barra Canaleta, cap del servei de l'OAC i Consum.
 - Vocal amb veu però no vot: María Bilbao Aresté, delegada de protecció de dades (*Seguradades*).
- 5- Notificar el present acord a les persones membres del Comitè i al/la delegat/ada de protecció de dades.
- 6- Donar trasllat de l'acord al Servei de Sistema de la Informació i NNTT, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*



ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES

El president d'aquesta Àrea, senyor Jordi Ferrer Durich, presenta les propostes següents:

9- Aprovar l'adhesió al *Manifest Dia Internacional de les Dones 8 de març 2021*.

El dia 8 de març és el Dia internacional de les dones.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès és sensible a les demandes socials i a la reivindicació de la igualtat de gènere entre homes i dones.

Un dels objectes del Pla d'Igualtat d'aquest Consell Comarcal és la lluita per la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Vist el manifest consensuat entre l'Associació Catalana de Municipis i la Federació de Municipis de Catalunya.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de data de signatura el 24 de febrer de 2021.

S'ACORDA:

1- Aprovar l'adhesió del Consell Comarcal de l'Alt Penedès al *Manifest 8 de març, Dia Internacional de les Dones*, d'acord amb el contingut següent:

"Avui, 8 de març de 2021 volem manifestar que les dones no ens aturem, les dones continuem movent el món i sent presents, participant i liderant els espais de representació i de presa de decisió.

Ara fa un any que es va declarar l'estat d'alarma per una pandèmia que ens ha portat a una crisi sanitària mundial amb conseqüències devastadores per al conjunt de la humanitat i, en especial, per a les dones.

La COVID-19, més enllà de l'impacte sobre la salut, ha tingut un impacte sistèmic que ha posat de manifest la importància de totes aquelles activitats essencials de cura i per a la sostenibilitat de la vida, i ha evidenciat que les desigualtats de gènere, en un context de crisi, situen a les dones en una posició de més vulnerabilitat.

Arran de la pandèmia, han sorgit nous obstacles que se sumen als de caràcter social i sistèmic que persistien abans i que frenen la participació i el lideratge de les dones. A tot el món, les dones s'enfronten a un augment de les violències masclistes, de les tasques de cures no remunerades, de la bretxa salarial i digital, de la desocupació, de la pobresa, entre tantes altres discriminacions, i a un retrocés en drets socials, econòmics i polítics, com ja ha alertat les Nacions Unides.



La segregació de gènere en l'àmbit laboral i el rol tradicional de cuidadores assignat a les dones, les ha situat al capdavant de les activitats que han resultat clau durant la pandèmia i, en conseqüència, a estar exposades a un major risc d'infecció: les dones constitueixen el 70% de les treballadores del sistema sanitari, el 80% del personal dels serveis socials, el 84% de treballadores a residències de gent gran, el 64% del personal dels establiments d'alimentació i el 86% del personal de neteja.

Durant aquest any, hem vist augmentar la precarietat de les dones al mercat de treball i la feminització de la pobresa. Les dones han patit més reduccions de la jornada laboral comportant una pèrdua d'ingressos, un major augment de l'atur, de la precarietat en l'economia informal i, com a conseqüència, un major risc de pobresa.

El tancament de les escoles i el confinament han comportat un increment de les tasques domèstiques i de cura a realitzar dins de les llars, feines històricament associades a les dones i que continuen recaient en major mesura en elles. A aquesta intensificació de les feines de cura s'ha afegit el teletreball, comportant més sobrecàrrega de feina i més estrès, amb un impacte en el benestar emocional de les dones.

El context de confinament i pandèmia ha augmentat el risc de les dones a patir violència masclista, exposant-les a conviure 24 hores amb el seu agressor, tal i com indiquen l'augment de denúncies i atencions realitzades pels serveis i entitats especialitzades. A més, el confinament ha dificultat considerablement l'accés a la denúncia, així com l'accés a xarxes familiars, comunitàries i laborals que podrien oferir contenció i ajuda.

Tot i aquest major impacte i presència femenina al capdavant de la pandèmia, hem vist com entre les veus expertes, des de l'epidemiologia, la medicina i altres àmbits de coneixement, així com en la presa de decisions a l'hora de dissenyar i implementar mesures per donar resposta a la crisi sanitària, les dones han estat desmesuradament infrarepresentades.

Aquesta infrarepresentació de les dones també es fa palesa en els espais de presa de decisió política, només 20 països al món tenen una dona com a cap d'estat o de govern; les dones ocupen només un 24,9% dels escons parlamentaris nacionals a tot el món i el 36,3% dels càrrecs electes a nivell local. Aquest fet es tradueix en una major dificultat per incloure les necessitats específiques de les dones en els processos de desenvolupament, avaluació i seguiment de les polítiques, plans i pressupostos associats a la lluita contra la COVID-19, inclosa la recuperació econòmica i la resiliència sanitària en un futur.

En aquest sentit, cal destacar l'abordatge i la gestió de la crisi que s'ha fet a països liderats per dones, com Dinamarca, Etiòpia, Finlàndia, Alemanya, Islàndia, Nova Zelanda, Eslovàquia o Taiwan. La seva gestió ha estat reconeguda a nivell mundial per la seva eficàcia per fer front a l'impacte sanitari i socioeconòmic de la pandèmia, i ha constituït un exemple de com els lideratges feministes aporten polítiques i pressupostos més efectius, inclusivament i justos per afrontar les crisis.



És per això que calen lideratges feministes; és per això que cal una participació àmplia de les organitzacions feministes; i és per això que cal aprofundir en el canvi de paradigma patriarcal de la societat. I és per això que és essencial garantir la inclusió de les necessitats de les dones en les prioritats de resposta i en les mesures de recuperació i resiliència.

Per tot això, avui 8 de març, des del món local, reiterem el nostre compromís ferm amb l'equitat de gènere com a dret humà fonamental i manifestem el nostre compromís a:

Seguir treballant per posar fi a qualsevol forma de discriminació contra les dones.

Incloure la perspectiva de gènere a totes les polítiques públiques, també les que donen resposta a l'impacte de la COVID-19.

Promoure la participació plena i efectiva de les dones en tots els nivells de decisió en la vida política, econòmica, social i cultural.

NO ENS ATUREM, continuem treballant per uns municipis més justos, inclusivament i equitatius, fem ciutats i pobles FEMINISTES."

2- Donar trasllat de l'acord als ajuntaments de la comarca de l'Alt Penedès.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

10- Aprovar o denegar les sol·licituds de prestacions d'urgència social.

Dins de les competències bàsiques comarcals recollides en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local es contemplen, en el article 25.2, apartat e, la prestació de serveis socials i de promoció i reinserció.

La Llei 13/2006 de prestacions socials de caràcter econòmic determina el règim jurídic propi de les prestacions socials de caràcter econòmic, establint drets subjectius per a determinades situacions i regles bàsiques que guiaran el procés d'atorgament de prestacions econòmiques.

La Llei 12/2007 d'11, d'octubre de serveis socials, que en el seu article 17 estableix com una de les funcions dels equips bàsics d'atenció social la gestió de prestacions d'urgència social i la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit comarcal o municipal les altres que li siguin atribuïdes.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès ha de donar compliment als principis que, en funció de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, han d'imperar en la relació entre



l'administració i la ciutadania en matèria d'objectivitat, transparència, proporcionalitat, confiança legítima, bona fe, eficàcia i eficiència dels serveis públics; particularment en un àmbit tan sensible com és el de l'atenció a les persones en situació de vulnerabilitat i exclusió social.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès contempla com actuació comarcal preeminent i rellevant l'ajut a persones i famílies en situació de vulnerabilitat social. Sense perjudici del benestar individual i familiar, la consecució d'índexs de cohesió social al municipis de la comarca, esdevé una condició per al creixement econòmic i social del mateix.

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 18 de gener de 2018, va aprovar el *Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*, el qual va ser modificat pel Ple, en sessió de 12 de juliol de 2018.

Es va sotmetre a informació pública sense que es presentessin reclamacions i l'aprovació va esdevenir definitiva publicant-se el text íntegrament al BOPB de 4 d'octubre de 2018 i en extracte al DOGC núm. 7728, de 17 d'octubre de 2018.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 17 de desembre de 2021, va aprovar obrir la convocatòria per a les prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès regulades pel Reglament publicat íntegrament al BOPB de 4 d'octubre de 2018, amb les dotacions màximes inicialment disponibles de 19.560€ per als ajuts destinats a *urgència social* (exp. G7004-000019/2020), amb càrrec de l'aplicació 231.48020 del pressupost de 2021.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es va publicar extracte de la convocatòria al BOPB de 19 de gener de 2021 (CVE2021001138) i codi BDNS (Identif.): 544335.

Les sol·licituds presentades han estat valorades per les persones professionals del Servei de Benestar Social i compleixen amb els criteris establerts en el Reglament.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de data de signatura de 26 de febrer de 2021 (inf. 35/2021).

Vista l'existència de consignació suficient a les aplicacions 231.48020 del pressupost de 2021.



Vist que l'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès d'acord amb el que estableix l'article 10 *Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar les sol·licituds per a prestació d'ajuts d'urgència social al Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G5054-000006/2021) a les persones beneficiàries i pels conceptes següents:

NUM. EXP	PERSONES BENEFICIÀRIES	MUNICIPI	CONCEPTE	IMPORT
X2004-000034/2021	EGC	SANT PERE DE RIUDEBITLLES	HABITATGE	118,00 €
X2004-000035/2021	MMP	AVINYONET DEL PENEDÈS	AT. SANITÀRIA	160,00 €
X2004-000037/2021	JBP	AVINYONET DEL PENEDÈS	HABITATGE	168,00 €
X2004-000038/2021	JEAC	CASTELLVÍ DE LA MARCA	AT. MENORS	270,00 €
X2004-000039/2021	MTMF	SANT MARTÍ SARROCA	ALIMENTACIÓ	80,00 €
X2004-000042/2021	ATF	GELIDA	HABITATGE	281,34 €
TOTAL				1.077,34 €

- 2- Notificar el present acord a les persones interessades.
- 3- Donar trasllat de l'acord al servei de Benestar Social i a la tresoreria del Consell Comarcal als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

11- Aprovar o denegar les sol·licituds d'Ajut de Pobresa Energètica.

La Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, l'article 6, apartat 2n, disposa que les administracions públiques han de garantir el dret d'accés als subministraments bàsics d'aigua potable, de gas i d'electricitat a les persones i unitats familiars en situació de risc d'exclusió residencial, mentre duri aquesta situació.

El Reial Decret 897/2017, de 6 d'octubre, pel qual es regula la figura del consumidor vulnerable, el bo social i altres mesures de protecció per als consumidors domèstics d'energia elèctrica. En els termes i condicions que s'estableixin per reglament, els subministraments a consumidors que tinguin la condició de vulnerables severs i que estiguin sent atesos pels serveis socials de les administracions públiques competents en relació amb els subministraments esmentats pel fet de trobar-se, en atenció a la seva renda, en risc d'exclusió social, tenen caràcter d'essencials.



Així mateix, per tenir la condició de consumidors vulnerable sever en risc d'exclusió social i de conformitat amb el Reial Decret Llei 7/2016, de 23 de desembre, el Reial decret determina que el cost de la seva factura elèctrica ha de ser cofinançat per l'Administració pública corresponent i per les empreses comercialitzadores d'energia elèctrica. En aquestes condicions, aquesta norma determina la impossibilitat que el subministrament d'aquest col·lectiu de consumidors en risc d'exclusió social es pugui veure suspès.

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 18 de gener de 2018, va aprovar el *Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*, el qual va ser modificat pel Ple, en sessió de 12 de juliol de 2018.

Es va sotmetre a informació pública sense que es presentessin reclamacions i l'aprovació va esdevenir definitiva publicant-se el text íntegrament al BOPB de 4 d'octubre de 2018 i en extracte al DOGC núm. 7728, de 17 d'octubre de 2018.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 17 de desembre de 2021, va aprovar obrir la convocatòria per a les prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès regulades pel Reglament publicat íntegrament al BOPB de 4 d'octubre de 2018, amb les dotacions màximes inicialment disponibles de 24.508€ per als ajuts destinats a la *pobresa energètica* (exp. G7004-000019/2020), amb càrrec a l'aplicació 231.48026 del pressupost de 2021.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es va publicar extracte de la convocatòria al BOPB de 19 de gener de 2021 (CVE2021001138) i codi BDNS (Identif.): 544335.

Les sol·licituds presentades han estat valorades per les persones professionals del Servei de Benestar Social.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei de Benestar Social, de data de signatura de 26 de febrer de 2021 (inf. 34/2021).

Vista l'existència de consignació suficient a l'aplicació 231.48026 del pressupost de 2021.

Vist que l'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès d'acord amb el que estableix l'article 10 *Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*.



S'ACORDA:

- 1- Aprovar les sol·licituds d'ajuts de pobresa energètica (exp. G5054-000005/2021) següents:

NUM. EXP	INICIALS	MUNICIPI	CONCEPTE	IMPORT
X2004-000032/2021	JLG	PONTONS	SUBMINISTRAMENT LLUM	140,00 €
X2004-000036/2021	JLVE	SANT PERE DE RIUDEBITLLES	SUBMINISTRAMENT AIGUA	354,50 €
X2004-000033/2021	MTS	PONTONS	SUBMINISTRAMENT LLUM	242,00 €
X2004-000040/2021	ACM	MEDIONA	SUBMINISTRAMENT LLUM	219,47 €
			TOTAL	955,97 €

- 2- Notificar el present acord a les persones interessades.
3- Donar trasllat de l'acord al Servei de Benestar Social i a la intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

12- Aprovar o denegar les sol·licituds de SAD dependència, serveis a prestar per SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya, SL.

El SAD DEPENDÈNCIA, està destinat a persones dependents, i consta dels serveis següents:

- ✓ Atenció i cura a persones dependents, reconegudes pel sistema de dependència (SAAD).
- ✓ Neteja de la llar.

Els Serveis d'Ajuda a domicili són una prestació que ofereix un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal. Aquest conjunt d'accions o serveis es realitzen per part de personal qualificat i preparat (treballadors/es familiars). Aquesta intervenció l'accepta la persona beneficiària voluntàriament a través del pla d'atenció social individual. S'efectua de forma discontinua i el temps i la intensitat van d'acord amb les necessitats de cada persona beneficiària i de la disponibilitat del Servei.

La finalitat del servei és promoure una millor qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes, potenciant la seva autonomia personal i unes condicions adients de convivència en el seu propi entorn familiar i socio comunitari. Van adreçades a



atendre les mancances d'autonomia personal, tot cobrint les necessitats bàsiques de la vida diària, procurant que totes les accions promoguin l'autonomia i les capacitats de les persones usuàries.

La prestació i execució material d'aquest servei es realitza, per part de SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya, SL i el Consell Comarcal realitza la supervisió tècnica del servei.

El Ple de 7 d'octubre de 2010 va aprovar inicialment el *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària*, que regula el Servei públic d'Atenció Domiciliària (SAD) en tots els seus aspectes, tan en el de caràcter SOCIAL com el que fa referència a la DEPENDÈNCIA a l'Àrea Bàsica competència del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, publicat íntegrament al BOPB de 7 de gener de 2011 (CVE núm. de registre: 022010037717).

El Ple de 7 d'octubre de 2010 va aprovar provisionalment l'ordenança fiscal núm. 10 reguladora de la *Taxa per a la prestació* del servei d'atenció domiciliària a les persones en situació de dependència, la qual es troba publicada íntegrament al BOPB de 31 de desembre de 2010.

Ateses les sol·licituds presentades de SAD dependència.

La Comissió tècnica d'avaluació del SAD ha procedit a estudiar cadascuna de les sol·licituds presentades de SAD, en base al barem establert en el Reglament, i ha determinat la idoneïtat o no del servei.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de data de signatura de 25 de febrer de 2021, en el qual es proposa una alta de SAD DEPENDÈNCIA, que s'hi relacionen (inf. 33/2021) (exp. X2002-000007/2021).

Vista l'existència de consignació suficient a l'aplicació 231.2279903 del pressupost de 2021.

Vist el que disposen els articles 10, 11 i 12 del *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària* i l'ordenança fiscal núm. 10 reguladora de la *Taxa per a la prestació del servei d'atenció domiciliària a les persones en situació de dependència*.

Vist que l'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació del SAD és la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès d'acord amb el que estableix l'article 11 del *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària*, que regula el Servei públic d'Atenció Domiciliària (SAD).

S'ACORDA:



1- Aprovar el SAD Dependència pels conceptes següents:

Núm. exp.	Concepte	Núm. registre	Inicials	Municipi	Hores MENSUAL		Copagament usuari €/h	Motiu	Resolució
					TF	AUX			
X2002-000007/2021	ALTA	E/001463-2021	JRP	SANT QUINTÍ DE MEDIONA	---	6	---	PROJECTE AJUNTAMENT	ACEPTAT

- 2- Notificar el present acord a les persones interessades.
- 3- Donar trasllat de l'acord a SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya, SL.
- 4- Donar trasllat de l'acord al servei de Benestar Social del Consell Comarcal als efectes oportuns.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.

13- Altes i baixes dels Compromisos Socioeducatius (COSE) a les situacions de risc greu dels infants i adolescents.

El Compromís socioeducatiu (d'ara endavant COSE) és un conveni de naturalesa pública, del que deriven drets i obligacions per les parts signatàries, que són, d'una banda, ens local responsable de l'EAIA encarregat d'elaborar el document, i, de l'altra, els progenitors, tutors o guardadors. És un acte administratiu resolutori o finalitzador del procediment, concretament, una forma de terminació convencional del procediment, prevista en l'article 88 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Aquest document ha de contenir la descripció i l'acreditació de la situació de risc, la seva avaluació i la concreció de les mesures que s'aplicaran des dels serveis socials bàsics o des d'altres serveis especialitzats per a la superació de la situació perjudicial.

El COSE ve regulat per la Directriu General d'actuació 2/2010, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Directriu 1/2010, de 30 de juny, sobre l'elaboració del COSE previst en l'article 103.4 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència.

En aquesta directriu que s'acaba d'esmentar s'estableix que:

1. És l'EAIA qui elabora el COSE d'acord amb el model que estableix la mateixa directriu.
2. Seguidament un responsable de l'ens local i la família signa el compromís.
3. Després de la signatura de les parts, es lliure una còpia del COSE a les persones següents:
 - a. Als progenitors, tutors o guardadors a través de l'EAIA referent.



- b. A l'EAIA referent.
 - c. A la Direcció general d'atenció a la infància i adolescència a través del SÍNIA, sistema d'informació de la infància i adolescència-SÍNIA- de la DGAIA, a través del qual l'EAIA comunica totes les actuacions realitzades i annexa tots els documents generats. Aquest serà també, el cas del COSE.
 - d. Als Serveis socials bàsics (professional de referència) a través d'EAIA.
4. El COSE estableix una data de finalització, la qual es pot prorrogar pel termini que sigui acordat per les parts signatàries.
5. Per últim, el COSE pot finalitzar per diferents motius que ja esmenta la directriu abans esmentada. Aquesta finalització s'ha de realitzar a través d'una resolució de finalització.
6. Durant la vigència del COSE es pot generar una modificació del mateix o un trasllat per canvi de territori.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de data de signatura d'1 de març de 2021 (inf. 31/2021).

S'ACORDA:

- 1- Resoldre les obertures, tancaments, pròrroques, modificacions i trasllats dels *Compromisos Socioeducatius* (COSE) a les situacions de risc greu dels infants i adolescents (exp. X2009-000003/2021) següents:

Nº EXPEDIENT DEL MENOR	ESTAT DEL COSE
ER-173014-2018	PRÒRROGA
ER-170015-2018	PRÒRROGA
ER-188169-2019	PRÒRROGA
ER-118850-2015	TANCAMENT
ER-174872-2018	TANCAMENT
ER-185777-2019	TANCAMENT

- 2- Comunicar la present resolució a la DGAIA. Aquest comunicat el portarà a terme l'Equip d'Atenció a la infància i adolescència a través del sistema d'informació de la infància i adolescència SÍNIA.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*



ÀREA DE PLANS TRANSVERSALS

El president d'aquesta Àrea, senyor Albert Tort Pugibet, presenta les propostes següents:

14- Aprovar les bases per a l'adjudicació i la utilització de les places del transport escolar no obligatori (TENÓ) per a l'alumnat de nivells educatius obligatoris i d'estudis postobligatoris escolaritzats a la comarca de l'Alt Penedès.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 5 de març de 2020, va aprovar inicialment les *Bases per a l'adjudicació de les places vacants del transport col·lectiu de l'alumnat d'Ensenyament de Secundària Obligatori per l'alumnat d'Ensenyament Post obligatori* (exp. G7004-000008/2020).

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 18 de març de 2020, va aprovar inicialment les *Bases per a l'adjudicació i la utilització de les places del transport escolar no obligatori per a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris escolaritzats a la comarca de l'Alt Penedès (TENÓ)* (exp. G7004-000009/2020).

Des del Servei d'Ensenyament s'ha valorat la possibilitat d'unificar les dues bases reguladores, modificant i unificant les sol·licituds, la tramitació i els criteris d'adjudicació de les places vacants dels vehicles que realitzen el servei de transport escolar obligatori.

Igualment, el Servei d'Ensenyament ha proposat per al proper curs escolar la unificació de les dues actuals ordenances fiscals reguladores del preu públic d'aquest servei.

FONAMENTS JURÍDICS

Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

Vist els articles 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya i el 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LRBRL); i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Igualment, la Llei 39/2015, d'1 octubre, de Procediment administratiu Comú de les administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de



procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal, de data de signatura de 25 de febrer de 2021.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. G1009-0063/2019 de 24 de juliol de 2019.

S'ACORDA:

- 1- Derogar, amb efectes a la finalització del curs escolar 2020-2021, les *bases reguladores per a l'adjudicació de les places vacants del transport col·lectiu de l'alumnat d'Ensenyament de Secundària Obligatori per l'alumnat d'Ensenyament Postobligatori*, aprovades per la Junta de Govern de de 5 de març de 2020 (exp. G7004-000008/2020).
- 2- Derogar, amb efectes a la finalització del curs escolar 2020-2021, les *Bases per a l'adjudicació i la utilització de les places del transport escolar no obligatori (TENO), per a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris escolaritzats a la comarca de l'Alt Penedès*, aprovades per la Junta de Govern de 18 de març de 2020 (exp. G7004-000009/2020).
- 3- Aprovar les *bases per a l'adjudicació i la utilització de les places del transport escolar no obligatori per a l'alumnat de nivells educatius obligatoris i d'estudis postobligatoris escolaritzats a la comarca de l'Alt Penedès* (exp. G7004-000004/2021), que es descriuen a continuació:

“BASES PER A L'ADJUDICACIÓ I LA UTILITZACIÓ DE LES PLACES DEL TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI PER A L'ALUMNAT DE NIVELLS EDUCATIUS OBLIGATORIS I D'ESTUDIS POSTOBLIGATORIS ESCOLARITZATS A LA COMARCA DE L'ALT PENEDES

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular l'adjudicació i la utilització del servei de transport escolar no obligatori que s'estableix per a l'alumnat escolaritzat a la comarca de l'Alt Penedès que cursa estudis en els nivells d'ensenyament obligatori i que està matriculat en un centre escolar situat en el seu municipi de residència, en un centre de la comarca de l'Alt Penedès no proposat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (d'acord amb les adscripcions vigents i els criteris establerts en cada curs escolar) o bé que havent finalitzat la seva formació obligatòria, necessita traslladar-se des del seu municipi fins al del centre on cursa ensenyaments post obligatoris (batxillerat, cicles formatius de grau mig o superior, programes de transició al treball, etc.) i que sol·licita una plaça en una de les rutes establertes pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant CCAP).



D'acord amb la delegació de competències del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès no té l'obligació de prestar el servei de transport escolar no obligatori. Malgrat això, podrà promoure la seva prestació quan el nombre de persones usuàries, l'addenda econòmica del Departament d'Educació i el copagament de les persones usuàries el facin viable.

Les modalitats previstes són:

- a) *Servei de transport escolar compartit: per l'alumnat d'educació secundària obligatòria i post obligatòria, sense dret a transport escolar gratuït que vulgui optar a una plaça vacant d'una parada existent d'alguna ruta de transport obligatori gestionada pel CCAP. Cal tenir en compte que la resolució de la sol·licitud estarà subjecta als criteris del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a les places vacants, al nombre de persones usuàries inscrites i al seu copagament.*

Són places vacants dels vehicles del transport escolar aquelles que no han quedat cobertes després d'atendre les sol·licituds de l'alumnat amb dret a transport escolar obligatori. Aquest alumnat, d'acord amb els decrets 160/96 i 161/96, de 14 de maig, i les especificacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que regulen el servei de transport escolar, estableixen que la gratuïtat del servei es preveu exclusivament per a l'alumnat que, per manca d'oferta del seu nivell educatiu en el municipi de residència, es desplacen a un altre municipi i s'escolaritzen en el centre proposat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya d'acord amb les adscripcions vigents.

Tanmateix, en els vehicles de rutes de transport escolar obligatori hi haurà uns seients reservats (no ocupats) destinats exclusivament a possibles incorporacions d'alumnat amb dret a transport escolar obligatori (els quals gaudeixen d'un dret preferent) que es puguin produir durant el curs escolar.

- b) *Contractació d'un servei de transport escolar col·lectiu no obligatori: consisteix en l'establiment d'un servei de transport escolar contractat pel CCAP exclusivament per transportar alumnat sense dret a transport escolar obligatori. Aquesta modalitat de transport és per a l'alumnat d'educació infantil, primària i educació especial, quedant condicionada en cada curs escolar a la seva viabilitat econòmica, mitjançant el copagament voluntàriament acordat entre les parts implicades (persones usuàries i administracions).*

2. Persones Beneficiàries

Poden ser persones usuàries del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori:

- *L'alumnat en edat escolar obligatòria i l'alumnat matriculat a un centre d'Educació Especial, escolaritzats a la comarca de l'Alt Penedès i que tenen oferta educativa en el seu municipi de residència o que no estan matriculats en un centre proposat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (d'acord les adscripcions vigents i els criteris establerts en cada curs escolar).*



- *L'alumnat que, havent finalitzat la seva formació obligatòria, necessita traslladar-se des del seu municipi fins al del centre on cursa ensenyaments post obligatoris (batxillerat, cicles formatius de grau mig o superior, programes de transició al treball, etc.).*

3. Requisits de l'alumnat

La persona beneficiària ha de reunir els requisits següents:

- 3.1 Cursar estudis d'ensenyament obligatori/post obligatori o estar escolaritzat en un centre d'Educació Especial.*
- 3.2 En cas de cursar ensenyament obligatori, estar matriculat en un centre educatiu situat en el seu municipi de residència i/o en un centre no proposat pel Departament d'Educació (d'acord les adscripcions vigents i els criteris establerts en cada curs escolar).*
- 3.3 Sol·licitar una ruta i una parada de transport escolar ja establerta pel CCAP.*
- 3.4 L'ús del servei del transport escolar no obligatori estarà subjecte al pagament del preu públic vigent establert en l'ordenança aprovada a aquest efecte pel Consell Comarcal.*

4. Sol·licitud, documentació i terminis de presentació

Les persones interessades en la utilització de places de transport escolar no obligatori hauran de presentar la corresponent sol·licitud, degudament emplenada i signada pel pare, la mare o tutor/a legal. En el cas de tutor/a legal caldrà adjuntar la documentació acreditativa d'aquesta condició.

La sol·licitud de transport escolar no obligatori serà única per a cada alumne/a i caldrà presentar-la telemàticament a través del formulari disponible a la pàgina web del CCAP (www.ccapedes.cat) a l'apartat:

Tràmit i Gestions\Ciutadania\Ensenyament-Transport escolar\Sol·licitud de transport escolar no obligatori.

Caldrà indicar indispensablement el Codi IDALU de l'alumne/a sol·licitant. Aquest codi correspon al identificador únic que s'assigna a cada alumne/a, dins el Registre d'Alumnat de Catalunya (RALC) que ha creat el Departament d'Educació, per a tot l'alumnat matriculat en centres escolars públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no conèixer aquest codi, la família haurà de demanar-lo al centre escolar.

La validesa de la sol·licitud és per un sol curs escolar ja que l'atorgament depèn de places vacants o de la viabilitat de la ruta.

*Els terminis per a la presentació de **sol·licituds** són els següents:*

ALUMNAT D'ENSENYAMENT OBLIGATORI:



1. **Alumnat resident a la comarca i amb continuïtat al centre escolar el curs següent** (alumnat de 2n, 3r i 4t d'ESO, alumnat de P4 a 6è de primària i alumnat escolaritzat en un centre d'Educació Especial).

Període: 1a quinzena del mes de maig.

2. **Alumnat de nova incorporació i matrícula al centre escolar i alumnat que no resideixi a la comarca de l'Alt Penedès**, però que estigui matriculat en un centre de la comarca i cursi estudis de nivell obligatori.

Període: Durant la primera setmana, després de la finalització del període de matrícula d'acord amb les dates proposades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en cadascun dels nivells educatius obligatoris.

El Consell Comarcal elaborarà una relació de l'alumnat que ha sol·licitat el servei de transport escolar i correspondrà a la Direcció del centre la confirmació de la relació d'alumnes.

En el termini establert pel Consell Comarcal, la Direcció del centre haurà de comunicar la confirmació de la relació d'alumnat del transport escolar mitjançant tràmit telemàtic disponible a la web del Consell Comarcal www.ccapenedes.cat, a l'apartat:

Tràmits i Gestions\Escoles\Transport escolar\Confirmació relació alumnat transport escolar.

ALUMNAT D'ENSENYAMENTS POST OBLIGATORIS:

S'estableix que el període sigui durant els **set primers dies hàbils**, després de la finalització del període de matrícula d'acord amb les dates proposades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

5. Tramitació, resolució i recursos

El CCAP publicarà l'edicta corresponent d'aquestes bases a la seu electrònica del CCAP pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública. Igualment, s'informarà a la direcció de tots els centres escolars de la comarca que tinguin rutes de transport escolar.

La persona sol·licitant és responsable de comunicar al CCAP qualsevol canvi que es produeixi durant el curs escolar.

La presentació de la sol·licitud per a l'obtenció de places del transport escolar pressuposa el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases, de la normativa d'utilització del servei de transport escolar vigent aprovada pel CCAP i de l'ordenança fiscal reguladora del preu públic.

En cas que la sol·licitud sigui incorrecta, incompleta o manqui documentació, el



Consell Comarcal ho notificarà a la persona sol·licitant, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmeni o completi la documentació requerida. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de la sol·licitud.

La persona interessada haurà d'aportar dins el termini establert la documentació requerida mitjançant tràmit telemàtic d'instància genèrica disponible al Portal de Tràmits i Gestions del CCAP.

6. Documents aportats per les persones interessades al procediment administratiu

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que la persona interessada hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin. Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada per les persones interessades llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.

La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar -d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques- el CCAP a poder obtenir d'altra administració pública la dada següent, llevat d'oposició expressa del sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment.

En aquest sentit, el Consell Comarcal, als efectes d'aquest procediment, consultarà les dades i documents electrònics entre administracions, següents:

- Volant de convivència de la persona sol·licitant.

En cas que alguna persona membre de la unitat familiar vulgui l'oposició expressa a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions pot exercir el seu dret emplenant el formulari que trobarà a la seva disposició al web del Consell Comarcal (www.ccapenedes.cat), a l'apartat de Tràmits i gestions.

7. Criteris d'adjudicació de les places vacants

Les places lliures de les rutes obligatòries (modalitat A) seran les que restin vacants un cop comptabilitzades les sol·licituds de transport obligatori, independentment de si la totalitat de les persones usuàries utilitzen o no el servei.

Les rutes de la modalitat B es duren a terme, únicament, quan el nombre de persones usuàries, l'addenda econòmica amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el copagament les facin viables.

L'ordre d'adjudicació de les places vacants del TENO serà el següent:



1r. Alumnat d'ESO sense dret a transport obligatori i resident a la comarca de l'Alt Penedès.

2n. Alumnat d'ensenyament post obligatori i resident a la comarca de l'Alt Penedès.

3r. Alumnat d'ESO amb dret a transport obligatori que sol·licita una 2a plaça sense dret a transport obligatori per custodies compartides (prèviament hauran aportat la documentació justificativa) i resident a la comarca de l'Alt Penedès.

4rt. Alumnat d'Ensenyament post obligatori que sol·licita una 2a plaça per custodies compartides (prèviament hauran aportat la documentació justificativa) i resident a la comarca de l'Alt Penedès.

5è. Alumnat d'ESO sense dret a transport obligatori i no resident a la comarca de l'Alt Penedès.

6è. Alumnat d'Ensenyament post obligatori i no resident a la comarca de l'Alt Penedès.

El criteri a tenir en compte per a l'adjudicació de les places serà per rigorós ordre de presentació de la sol·licitud al Registre d'Entrades.

L'inici del servei per l'alumnat d'ESO sense dret a transport obligatori i resident a la comarca de l'Alt Penedès serà el primer dia lectiu del curs escolar, per a la resta de l'alumnat, serà el primer dia lectiu del mes d'octubre.

Les sol·licituds que la seva petició representi un increment econòmic del servei contractat es desestimaran.

Les sol·licituds presentades fora de termini seran ateses si, una vegada resoltes les peticions presentades dins del termini, resten places vacants.

L'alumnat que no hagi pogut optar a una plaça restarà en llista d'espera.

El servei d'Ensenyament del Consell Comarcal tramitarà les sol·licituds amb els condicionants especificats en la base 7, ho comunicarà electrònicament (SMS) a la família i trametrà a la Junta de Govern l'aprovació de la relació de l'alumnat amb places atorgades i el corresponent padró fiscal.

8. Cobrament

Aquest servei està subjecte al pagament d'un preu públic, reglat a l'Ordenança fiscal número 5.

La quota es liquidarà mitjançant domiciliació bancària, en els terminis i pels imports estipulats a l'esmentada ordenança.

S'entén que la utilització del transport escolar correspon a la totalitat dels dies lectius del curs escolar. Es consideraran 177 dies per a l'alumnat d'ESO sense dret a transport obligatori i resident a la comarca de l'Alt Penedès i 163 dies per a la resta de l'alumnat.



L'obligació de pagament del preu públic neix en el moment en què el CCAP autoritza l'alumnat a fer ús de la plaça de transport escolar.

Als alumnes que sol·licitin l'alta del servei amb posterioritat a l'inici de qualsevol dels trimestres de pagament se'ls girarà el rebut per a la totalitat de la quota d'aquell trimestre.

En el cas que un rebut no sigui atès, el Consell Comarcal aplicarà l'establert en l'Ordenança fiscal número 5.

9. Obligacions de la persona beneficiària

Respectar la normativa d'utilització del servei de transport escolar col·lectiu vigent.

Abonar els imports en els terminis establerts i estar al corrent de pagament per utilitzar el servei.

10. Règim disciplinari

Els fets sancionables protagonitzats per l'alumnat seran resolts de manera coordinada entre el CCAP i el centre escolar corresponent.

Les incidències per un comportament inadequat de l'alumnat seran considerades faltes contra la convivència i sancionables, d'acord amb allò que prevegi el reglament de règim intern del centre, i podran ser motiu d'expulsió del transport.

En els casos de fets sancionables de l'alumnat d'Educació Infantil o Primària, el procediment a seguir serà el que s'especifica a continuació:

- La persona acompanyant i/o el/la conductor/a notificaran per escrit, mitjançant el model d'incidències previst a aquest efecte, a la persona coordinadora d'acompanyants, la relació dels fets amb la identificació de l'alumnat implicat i avançarà la informació verbalment a la direcció del centre escolar.*
- La persona coordinadora d'acompanyants trametrà, si s'escau, un informe detallat a la direcció del centre per tal que aquesta pugui aplicar el que disposa el reglament de règim intern del centre i sancionar segons la gravetat dels fets.*
- En cas que la mesura correctora impliqui la privació temporal o definitiva del dret al servei de transport escolar, el centre ho comunicarà per escrit al CCAP.*

En el cas que la infracció comporti despeses econòmiques, aniran a càrrec de les famílies o de les persones representants legals de l'alumnat.

En tots els casos es procurarà la immediatesa en l'aplicació de la mesura disciplinària per tal de garantir l'efecte i per reforçar l'autoritat de la persona acompanyant dins el vehicle.



11. Baixes

El CCAP podrà denegar o revocar la utilització del servei si les famílies o l'alumnat incompleixen algun dels supòsits següents:

- *Incompliment de les condicions per tenir dret al servei*
- *Falsedat en la documentació presentada*
- *Expulsió del transport escolar*
- *No estar al corrent de pagament*

Les baixes del servei s'han de comunicar pel pare, mare o tutor/a legal, d'acord amb l'ordenança reguladora del preu públic d'aquest servei, mitjançant tràmit telemàtic disponible a la web del CCAP www.ccapenedes.cat, a l'apartat:

Tràmits i gestions\Ciutadania\Ensenyament-transport escolar.

A efectes de pagament del servei, les baixes d'alumnes es consideraran efectives el primer dia lectiu del següent trimestre escolar, de forma que no es retornarà cap import del rebut cobrat durant el trimestre en curs.

12. Control i supervisió de l'administració

El CCAP, mitjançant el Servei d'Ensenyament, comprovarà l'ús correcte del servei atorgat.

Durant tot el curs el CCAP es reserva el dret de verificar les dades de la sol·licitud i de revocar totalment o parcialment el servei en el cas que es detecti ocultació o falsedat en aquestes dades.

13. Tractament de dades personals i confidencialitat

Les dades de són recollides i tractades amb la finalitat explícita i legítima de gestionar les competències pròpies i delegades d'acord amb el que disposa el Decret 219/1989 de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament i en base al Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

El CCAP adopten les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable segons el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i el la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament.

Es conservaran durant 1 any i 6 anys posteriors per atendre responsabilitats legals o administratives. Posteriorment es mantindran amb fins d'arxiu en interès públic, històric i estadístic. No hi ha transferència internacional. No s'efectuaran tractaments automatitzats amb la finalitat d'elaborar perfils.



Aquestes dades seran comunicades als centres escolars i a les empreses de transports i monitors que prestin serveis al respecte.

Les persones sol·licitants i beneficiàries tenen dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control corresponent. Podran exercir el seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament, oposició i portabilitat, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se al Delegat de protecció de dades del CCAP, Carrer d'Hermenegild Clascar, 1-3 - 08720 Vilafranca del Penedès - Tel. 938900000, dpd@ccapenedes.cat. Té dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control corresponent (www.apdcat.gencat.cat).

14. Interpretació

Correspon a la Junta de Govern del CCAP la interpretació d'aquestes bases.

15. Vigència

Aquestes bases tindran vigència indefinida mentre no siguin derogades per acord de l'òrgan competent."

- 4- Exposar al públic l'anunci de les Bases durant el període de vint dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la seva publicació en el tauler d'anuncis de la seu electrònica del CCAP.
Així mateix, si transcorregut el termini assenyalat no es presenten al·legacions, les bases quedaran elevades a definitives. En cas contrari, caldrà acordar si s'estimen o no les al·legacions.
- 5- Donar trasllat de l'acord al Servei d'Ensenyament, l'OAC i a tresoreria del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

15- Atorgar o denegar les sol·licituds d'ajuts individuals de menjador, del període extraordinari, adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris, de segon cicle d'educació infantil i de centres d'educació especial sufragats amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès, per al curs 2020-2021.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 19 de març de 2020 i ratificades pel Ple del Consell Comarcal, en sessió de 14 de maig de 2020, va provar inicialment les *Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris, de segon cicle d'educació infantil i de centres d'educació especial sufragats amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès, per al curs 2020-2021* (G7004-000011/2020), amb càrrec de l'aplicació 326.48031 del pressupost de 2020.



Es va publicar l'anunci de les bases, en el BOPB de data 2 d'abril de 2020 (CVE 2020009724), en la seu electrònica del CCAP, per un període de vint dies hàbils, als efectes de reclamacions. Transcorregut el termini assenyalat no es presenten al·legacions, quedant, les bases, elevades a definitives.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 21 de maig de 2020, va aprovar la convocatòria dels ajuts regulats a les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris, de segon cicle d'educació infantil i de centres d'educació especial sufragats amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès, per al curs 2020-2021 (G7004-000011/2020).

S'ha publicat la convocatòria dels ajuts al BOPB de 28 de maig de 2020, a la *Base de Dades Nacional de Subvencions* amb el número d'identificació 506988, en els termes establerts a la Llei general de subvencions, i al tauler d'anuncis de la seu electrònica.

Amb *caràcter extraordinari* es podrà demanar l'ajut posteriorment al termini ordinari, en els supòsits següents:

- a) Alumnat de nova matriculació. Les famílies d'alumnat de P3 i matriculats en posterioritat a l'últim dia del termini ordinari podran presentar la sol·licitud en els terminis que s'estableixin en la convocatòria corresponent.
- b) Alumnat d'unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada amb posterioritat a la finalització del termini ordinari de presentació, podran presentar sol·licitud com a màxim al 30 d'abril de 2021.

S'han rebut un total de 298 sol·licituds corresponents al termini extraordinari, que han estat derivades al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, per tal que fessin el creuament de dades amb l'Agència Tributària, per poder obtenir les dades econòmiques necessàries per a la seva valoració.

S'han rebut 4 noves sol·licituds de termini extraordinari corresponents a trasllats d'expedients entre consells comarcals, que compleixen els supòsits establerts en el punt 5.4.2 de les bases.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal, de data de signatura de 25 de febrer de 2021.

Vist el que disposen bases i valorades les sol·licituds i la documentació presentada pel servei corresponent del Consell Comarcal.



Vista l'existència de consignació suficient a l'aplicació 326.48031 del pressupost de 2021.

Vista que la competència per a l'aprovació de l'atorgament o denegació dels ajuts de menjador correspon a la Junta de Govern d'acord amb el que disposen les bases reguladores dels ajuts.

S'ACORDA:

- 1- **Atorgar els ajuts individuals de menjador pel curs 2020-2021**, de les sol·licituds rebudes durant el **període extraordinari** (exp. G5054-000043/2020), per a la utilització del servei escolar de menjador a l'alumnat escolaritzat en els nivells d'ensenyament obligatori i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca de l'Alt Penedès, als quals no correspon la gratuïtat del servei, amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal que disposi per cada curs escolar, a l'alumnat sol·licitant i que resumidament són els següents:

Beques atorgades (període extraordinari noves sol·licituds)	Totals
100%	0
70%	4
TOTAL	4

- 2- Publicar la present resolució al taulell d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- 3- L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i contra ell podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal, o bé directament recurs contenciós-administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos.
- 4- Donar trasllat de l'acord al servei d'Ensenyament i a la tresoreria del Consell Comarcal.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*



ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I COMARCAL

16- Aprovar el suport econòmic al Consell Regulador de la IGP Gall del Penedès per contribuir a les accions de promoció de l'entitat.

En Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 30 de maig de 2019, es va aprovar conveni de col·laboració amb el Consell Regulador de la IGP Gall del Penedès (exp. G7013-000064/2019), on es compromet a col·laborar amb el Consell Regulador de la IGP Gall del Penedès, donant suport econòmic per a la promoció d'un producte identitari del Penedès, ajudant a la promoció del territori mitjançant la promoció dels seus productes de qualitat. Dit conveni en la seva part substancial regula el següent:

“Primer- El Consell Comarcal de l'Alt Penedès es compromet a col·laborar amb el Consell Regulador de la IGP Gall del Penedès, donant suport així, a un producte identitari del Penedès, ajudant a la promoció del territori mitjançant la promoció dels seus productes de qualitat. Així doncs, es compromet a subvencionar el 20% de l'import justificat corresponent a les activitats d'informació i promoció dels programes de qualitat dels aliments (operació 03.02.01), de l'ajut del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2020 del Servei d'Agricultura de la Generalitat, no subvencionat per aquest, amb el previ acord de les accions previstes i el pressupost, i amb un límit màxim de 4.000,00€ per anualitat.

Segon- El Consell Comarcal de l'Alt Penedès es compromet a realitzar una bestreta del 60% de l'import concedit, realitzat i justificat en la subvenció del programa de les activitats d'informació i promoció dels programes de qualitat dels aliments (operació 03.02.01), de l'ajut del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2020 del Servei d'Agricultura de la Generalitat, un cop resolta favorablement, amb un màxim de 12.000,00€ per anualitat i que es retornarà en un màxim d'un mes després del cobrament de la subvenció per part del Servei d'Agricultura i medi rural de la Generalitat de Catalunya. .../...”

Aquest suport econòmic va estretament lligat a l'ajut que sol·licita el Consell Regulador de la IGP Gall del Penedès, mitjançant els ajuts en el marc del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2020 del Servei d'Agricultura de la Generalitat per a la participació (operació 03.01.01) amb subvenció del 100% i per a les activitats d'informació i promoció dels programes de qualitat dels aliments (operació 03.02.01) amb subvenció del 60%.

El Consell Regulador de la IGP Gall del Penedès ha presentat una memòria d'accions previstes per a la línia d'ajuts activitats d'informació i promoció dels



programes de qualitat dels aliments (operació 03.02.01) per al 2020-2021 per un import de 21.426,37€.

El Consell Comarcal per aquest 2020-2021, ha de realitzar una bestreta del 60% de l'import concedit per a l'operació 03.02.01 per import de 12.855,00€ i realitzar una aportació d'un 20% de l'import concedit per a l'operació 03.02.01 per import de 4.285,00€.

El conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i el Consell Regulador de la IGP Gall del Penedès estableix una aportació i bestreta màxima de 4.000€ i 12.000€.

Vist l'informe emès, per la tècnica del Servei d'Agricultura i Medi Rural del Consell Comarcal, de data de signatura 24 de febrer de 2021 (inf. 01_2021).

Vista l'existència de consignació pressupostària suficient a les aplicacions 412.47900 (4.000€) i 412.83000 (12.000€) del pressupost de 2021.

Vist el que disposen els articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i 47 a 53 de la Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. G1009-0063/2019 de 24 de juliol de 2019.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar la bestreta per part del Consell Comarcal al Consell Regulador de la IGP Gall del Penedès, (exp. G7013-000064/2019), per import de 12.000€ i aportació de 4.000€ a càrrec de les aplicacions respectivament 412.83000 i 412.47900 del pressupost de 2021.
- 2- Notificar el present acord a l'entitat interessada.
- 3- Donar trasllat de l'acord al servei d'Agricultura i medi rural i a la tresoreria del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

URGÈNCIA: S'aprova per unanimitat dels consellers presents la inclusió, per raons d'urgència, dels punts no previstos a l'ordre del dia que tot seguit es relacionen:



Aprovar el conveni amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la col·laboració i ús dels programes informàtics de gestió d'ajuts individuals de menjador (PIGAIM) i transport escolar.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en el marc de les diverses competències assumides en matèria d'ensenyament, s'encarrega de l'atorgament dels ajuts individuals de menjador (incloent els menjadors obligatoris) i del transport escolar de l'alumnat dels centres sostinguts amb fons públics, tasca a la que destinen importants recursos personals i materials per atendre les peticions que reben cada curs, per al tractament de les quals es fa necessari disposar d'eines telemàtiques adients.

L'any 2004 es va adjudicar el contracte per la creació d'una base de dades en el sistema Microsoft Sql Server 7.0 al centre tecnològic de Vilanova i la Geltrú; Universitat Politècnica de Catalunya, UPC. L'objecte del contracte va ser la creació d'una aplicació informàtica per a la gestió de la informació de les beques de menjador i transport escolar que gestiona i coordina el Consell Comarcal.

Des de l'any 2004 s'han fet diverses contractacions del manteniment del programa informàtic "Mentrans". Durant els últims anys, cada vegada que s'ha actualitzat el programari d'acord amb les indicacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, s'han produït errors que han fet difícil la gestió de les beques de menjador i de les rutes de transport escolar.

La Universitat Politècnica de Catalunya, va comunicar que el programari no permet més actualitzacions ja que el llenguatge amb el que es va crear l'aplicació és obsolet. S'han detectat duplicació d'alumnat, en els mateixos llistats obtinguts en dates diferents hi ha alumnat que sense modificar cap informació, no hi consten. Sovint, les dades referents a les beques de menjador han modificat la base de dades de transport escolar, sense trobar per part de la Universitat Politècnica de Catalunya, el motiu.

Actualment cal dedicar molt de temps a la comprovació de les dades, aquest fet comportamolta inseguretata l'hora d'aprovar/denegar una beca de menjador.

No es podia iniciar un nou curs amb aquesta aplicació, juntament amb el cap del Servei d'informàtica del Consell Comarcal, s'han valorat els programes informàtics que utilitzen els Consells Comarcals de l'Osona i del Baix Llobregat.

Les dos són tecnologies web i valorades les dues opcions, el programari que més s'adapta a les necessitats del servei d'ensenyament del Consell Comarcal, és el programari del Consell Comarcal del Baix Llobregat.



El programari del Consell Comarcal del Baix Llobregat és de codi lliure però, no obstant, cal dur a terme les personalitzacions necessàries per adaptar-lo a les funcionalitats del CCAP així com la migració de dades i el seu allotjament el primer any.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat s'ha ofert, mitjançant conveni, a lliurar una còpia personalitzada del programari, incloent la migració de la base de dades i allotjament durant el primer any a canvi d'una contraprestació econòmica valorada en 23.000€ pel curs escolar 2021/2022.

Un cop finalitzat el curs escolar 2021/2022 el programari es podrà seguir allotjant i mantenint per part del Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb una contraprestació econòmica substancialment inferior, o ho podrà dur a terme aquest Consell (directament o contractant a tercers).

Per aquests motius cal renovar el programari per la gestió de les beques menjador (incloent el menjador obligatori) i el transport escolar a fi i efecte de poder disposar d'una eina que s'adeqüi a les necessitats actuals del servei d'Ensenyament del Consell.

En aquest context, cal aprofitar la rellevància d'aquest canvi i el seu impacte per millorar l'eficiència del procediment de tramitació i gestió de les beques en els següents aspectes:

- Eliminar l'entrada duplicada de dades de forma manual a diverses aplicacions (excepte en casos molt puntuals on la seva introducció per duplicat sigui més eficient i econòmic que els costos d'integració).
- Incrementar les dades introduïdes directament per part de les ciutadania i centres escolars digitalment, sense necessitat de la transcripció posterior de personal del Consell.
- Intentar, en el marge del possible i d'acord al servei d'Ensenyament, reduir les dades necessàries que es demanen.

La introducció d'aquest nou programari implicarà que s'hauran de dur a terme petits ajustos en la tramitació administrativa de les beques per tal d'adaptar-lo al programari, en el benentès que no es podrà adaptar l'eina al 100% a la casuística del Consell.

Així mateix, el programari haurà de permetre realitzar els tràmits i exportació de dades essencials per la correcta tramitació dels expedients, incloent, entre d'altres, les exportacions a la Base de Dades Nacional de Subvencions, l'extracció dels llistats per l'aprovació o denegació de beques i la tramitació del menjador obligatori.



Per Decret de la Presidència núm. DEC-0132-2020, de 30 de desembre de 2020, es va resoldre aprovar la incorporació del crèdit en el pressupost de 2021, de 12.500 € de l'aplicació 326.2279991 "Transf. ensenyament Transport 2019", per fer front a la despesa parcial del *conveni entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès per a la col·laboració i ús dels programes informàtics de gestió d'ajuts individuals de menjador (PIGAIM) i transport escolar*.

La consignació pressupostària és la següent:

Exercici	Aplicació	Descripció	Import
2021	2020/326/2279991	Transf. ensenyament Transport 2019	12.500 €
2022	2022/326/ a determinar	A determinar	10.500 €
TOTAL			23.000 €

La consignació dels exercicis posteriors a 2021 quedarà condicionada a l'existència del crèdit necessari i suficient al respectiu exercici.

Vist l'informe emès, el dia 2 de març de 2021, per l'Interventor accidental de la corporació i d'acord amb l'aplicació pressupostària 326.2279991, la qual esdevindrà plenament efectiva en el moment de l'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents de crèdit prevista properament, aplicació que haurà de subvenir el finançament de l'actuació.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal, de data de signatura de 2 de febrer de 2021.

Vist l'informe emès, per cap del Servei de Sistemes de la Informació i Noves tecnologies, de data de signatura de 25 de febrer de 2021.

El text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa a l'article 25.1 que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar, entre d'altres, l'Administració de la Generalitat; i que les delegacions o els encàrrecs han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, preveu a l'article 159.5 que els Consells Comarcals poden assumir la gestió dels serveis de transport, dels serveis de menjador escolar i d'altres serveis escolars, d'acord amb el que s'estableixi per reglament.

L'article 157 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que les administracions públiques posaran a disposició d'altres administracions les aplicacions, desenvolupades pels seus serveis o tercers.



L'article 25 de la Llei 29/2010, d'ús dels mitjans electrònics al sector públic català, estableix que les entitats que integren el sector públic han de potenciar l'ús de les aplicacions desenvolupades per altres entitats del sector públic.

L'article 25.1 del text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovat per

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. G1009-0063/2019 de 24 de juliol de 2019.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, per a la col·laboració i ús dels programes informàtics de gestió d'ajuts individuals de menjador (PIGAIM) i transport escolar (exp. G7013-000010/2021), amb càrrec a l'aplicació 326.2279991 del pressupost 2021, i amb els següents acords:

"PRIMER.- Objectius

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions de col·laboració per a disposar d'una eina informàtica adient que faciliti la tasca d'atorgament de les beques menjador, gestió dels menjadors obligatoris i la gestió del transport escolar als alumnes de les comarques de l'Alt Penedès.

Aquesta col·laboració es concretarà en l'adaptació i migració de dos aplicacions informàtiques desenvolupades pel CCBL i que hauran d'estar operatives pel curs escolar 2021/2022. Aquestes eines informàtiques passaran a ser de titularitat compartida entre ambdues administracions comarcals en aplicació de les previsions d'aquest conveni i en desplegament de les previsions contingudes a l'article 157 la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic i a l'article 25 de la Llei 29/2010 de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

El codi font del programa estarà a disposició en tot moment del CCAP, que es distribuirà sota una llicència de programari lliure EUPL (European Union Public License).

SEGON.- Accés a l'eina informàtica

L'aplicació informàtica de gestió dels ajuts individuals de menjador i l'aplicació de transport escolar, ambdues desenvolupades pel CCBL, seran utilitzades pel CCAP en els termes que s'indica en aquest conveni, i seran allotjades en els servidors de CCBL. L'accés al programa es realitzarà via web, amb protocol segur de comunicació SSL o TLS.



Els nous aplicatius tindran una base de disseny i eines comuns per ambdues administracions, preveient-se però la possibilitat que el mateix incorpori personalitzacions o adaptacions que responguin específicament a les necessitats i requeriment d'un sol dels consells comarcal, sempre que aquestes especificitats siguin tecnològicament viables i no afectin el funcionament del programa per part de l'altre consell comarcal.

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'accés al programa per part de les persones que hagin estat habilitades a l'efecte haurà de permetre la consulta i utilització únicament de la informació continguda exclusivament en la base de dades corresponent al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

TERCER.- Obligacions del Consell Comarcal del Baix Llobregat

El Consell Comarcal del Baix Llobregat s'ofereix a posar a disposició dels objectius d'aquest conveni les seves eines informàtiques desenvolupades per a la gestió, i denominada PIGAIM (Programa Informàtic de Gestió dels Ajuts Individuals de Menjador), i de transport escolar.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat es compromet a posar a disposició del Consell Comarcal de l'Alt Penedès les esmentades eines i a destinar els recursos professionals adients per a l'adaptació del programa als efectes de donar resposta als requeriments tècnics que permetin atendre les necessitats d'utilització per part d'ambdues administracions. El Consell Comarcal del Baix Llobregat serà l'encarregat de dur a terme les tasques de configuració, manteniment i actualització dels aplicatius i les del servidor que siguin formulades per les entitats signatàries del conveni.

Els treballs d'adaptació i configuració de PIGAIM i transport escolar es podran desenvolupar en diverses etapes, tenint en compte els calendaris que CCAP estableixi per a la recepció de les sol·licituds d'ajuts, la tramitació de les mateixes, el seu atorgament, la gestió de les llistes d'espera i incidències, l'operativa d'altres, baixes i modificacions durant el curs escolar, etc... En tot cas, el CCBL haurà d'adoptar les mesures adients per tal de garantir que el mòdul inicial per ala recepció de les sol·licituds i la tramesa de dades i informació per part de les escoles de l'Alt Penedès estarà plenament operatiu durant la primera setmana del mes de maig de 2021.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat serà l'encarregat de la gestió del servidor dedicat per allotjar els aplicatius informàtics així com les bases de dades on es recull la informació dels usuaris, sol·licituds rebudes i ajuts atorgats. Als efectes de fer viable el funcionament dels aplicatius en els terminis previstos i per tal d'evitar demores en les rutes de transport i en l'atorgament dels ajuts de menjador del curs 2021/2022, els tècnics designats a l'efecte pel Consell Comarcal del Baix Llobregat procediran a efectuar la migració de les bases de dades de que disposa el CCAP abans de l'entrada en funcionament del programa.



El Consell Comarcal del Baix Llobregat, a través dels professionals i tècnics informàtics que designi a l'efecte, serà l'encarregat de donar formació, suport d'usuari i gestió d'incidències als usuaris del programa designats a l'efecte i resoldrà totes les qüestions que es plantegin des del Consell Comarcal de l'Alt Penedès a través de correu electrònic, via telefònica o presencialment, durant el temps imprescindible als efectes de garantir el correcte funcionament de les aplicacions i la seva adequada utilització per part dels seus usuaris.

Així mateix, el CCBL durà a terme les accions de seguretat que consideri oportunes –d'acord a les seves pràctiques habituals— per garantir la protecció i seguretat de dades. En concret inclourà les bases de dades en la seva política de còpies de seguretat, garantint com a mínim una còpia de seguretat diària de les mateixes.

Pel que respecta al codi font del programari, el CCBL haurà de desar-ne una còpia periòdicament en un sistema de control de versions de programari (Git, GitHub o equivalents) que haurà de posar a disposició el CCAP.

En la finalització del conveni, independentment de la seva raó o motiu, el CCBL facilitarà al CCAP còpia del codi font actualitzat, mitjançant el sistema de control de versions indicat anteriorment, còpia de la base de dades o la màquina virtual si s'escau.

QUART.- Obligacions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès

Atès que en el marc d'aquest conveni de col·laboració es procedirà a l'adaptació i migració de l'entorn informàtic de transport escolar i gestió d'ajuts de menjador desenvolupades pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, i que serà amb aquesta entitat amb la que mantindran vinculació contractual els tècnics informàtics encarregats del disseny i desenvolupament de la nova aplicació, el CCAP contribuirà amb una aportació econòmica per cobrir part de les despeses d'aquesta inversió.

Per al curs 2021/2022, la participació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès queda quantificada en vint-i-tres mil euros (23.000 euros) que seran transferits al Consell Comarcal del Baix Llobregat en tres terminis: el 25% en la signatura del conveni, un segon 25% en l'inici del curs escolar i el 50% restant al final del curs escolar 2021/2022.

Aquest import té la finalitat de cobrir les despeses ocasionades per les tasques d'adaptació, manteniment i allotjament de la solució durant el curs escolar 2021/2022. Els costos no inclouen, específicament, l'ús de signatures digitals en el programari, que el CCAP haurà de contractar independent si està interessat en el seu ús.

CINQUÈ.- Protecció de dades de caràcter personal

Degut a que per la prestació dels serveis regulats en aquest Conveni implica que el CCBL accedeix a dades personals responsabilitat del CCAP aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT. Per aquest motiu s'haurà de



signar l'annex que consta en aquest conveni, que regula amb el perceptiu conveni el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte del Consell.

En compliment del Real Decret-Llei 14/2019, el CCBL manifesta que

- *La finalitat per la qual es tracten les dades serà per la prestació dels serveis associats en les aplicacions.*
- *Es garanteix el compliment de la normativa de protecció de dades (RGPD i LOPDGDD).*
- *Els servidors i des d'on es van prestar els serveis associats als mateixos estan ubicats en la seu del CCBL.*
- *No hi ha previst subcontractar algun dels serveis, i en el seu cas, indicar l'empresa o el perfil d'aquesta.*
- *Es compromet a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg del conveni al respecte d'aquesta informació.*

SISE.- Vigència del conveni

Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i la seva durada inicial es perllongarà fins a finals del curs escolar 2021/2022, llevat que alguna de les parts denunciï el conveni. En aquest cas, la intenció de resoldre el conveni haurà de comunicar-se per escrit a l'altra part amb un termini mínim de trenta (30) dies d'antelació a la data de venciment.

El conveni podrà ser objecte de pròrroga per a posteriors cursos escolars per mutu acord de les parts, havent de concretar-se en cas de pròrroga l'abast de les obligacions assumides per les parts i les possibles variacions en relació a les previsions establertes per al període inicial de vigència del conveni.

SETÈ.- Naturalesa del conveni

El present conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.

VUITÈ.- Resolució del conveni

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpte d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

El present conveni es podrà extingir anticipadament per les causes següents:

- *Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- *Per mutu acord de les parts signatàries.*
- *Per renúncia d'una de les parts d'acord amb el procediment establert al pacte*



sisèdel conveni.

NOVÈ.- Qüestions litigioses

Les parts signants resoldran de mutu acord les diferències que puguin sorgir en la interpretació i aplicació d'aquest conveni. En cas que es plantegin qüestions litigioses, serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, se signa per duplicat exemplar i a un sol efecte aquest conveni en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament."

- 2- Aprovar i disposar de la despesa de 12.500 € en base al Decret de la Presidència núm. DEC-0132-2020 de 30 de desembre de 2020.
La realització de la despesa en exercici 2022 quedarà condicionada a l'existència del crèdit necessari i suficient per fer-hi front en el pertinent exercici.
- 3- Establir com a responsables de l'execució del present conveni al cap del servei de Sistemes de la Informació i a les caps dels serveis d'Ensenyament i Atenció a la Ciutadania en els seus respectius àmbits.
- 4- Facultar al president per a la completa execució de l'acord, en particular per a la signatura del conveni.
- 5- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- 6- Donar trasllat de l'acord al Servei d'Ensenyament, OAC i Consum, Sistemes de la informació i NT i a la tresoreria del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

Aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris, de segon cicle d'educació infantil i de centres d'educació especial sufragats amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès, per al curs 2021-2022.

Seguint en la línia que es va establir el curs 2013-2014, per al curs 2021/2022 el Departament d'Ensenyament ha continuat elaborant uns criteris, d'aplicació obligatòria, per a l'atorgament d'ajuts de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyament obligatori i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics amb la finalitat d'homogeneïtzar els atorgaments de beques de menjador per part dels diferents consells comarcals de Catalunya.

El Departament d'Ensenyament ha tramès aquests criteris en data 2 de març de 2021.



Es preveu l'obertura de la convocatòria per a la presentació de sol·licituds el dia 12 d'abril de 2021.

Són necessaris diversos tràmits reglamentaris per a la tramitació de les bases i de l'obertura de la convocatòria en relació a les publicacions oficials al BOPB i a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que fan preveure un temps per donar compliments als requisits legals.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal, de data de signatura de 4 de març de 2020.

Vista l'existència de consignació suficient a l'aplicació 326.48031 del pressupost de 2021.

Vist el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Vista la resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y ayudas públicas*.

Vist els articles 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LRBRL) i els articles 40, 189.2. i 214.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL).

Vist el que disposen els articles 239, 240 i 241 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya; i els articles del 118 al 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; i els articles 15 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Igualment, la Llei 39/2015, d'1 octubre, de Procediment administratiu Comú de les administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. G1009-0063/2019 de 24 de juliol de 2019.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar inicialment les *Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris, de segon cicle d'educació infantil i de centres d'educació especial sufragats amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès, per al curs 2021-2022* (G7004-000003/2021), amb càrrec de l'aplicació 326.48031 del pressupost de 2021, següents:

“BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS, DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL I DE CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL SUFRAGATS AMB FONS PÚBLICS DE LA COMARCA DE L'ALT Penedès, PER AL CURS 2021-2022.

Antecedents

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya estableix per cada curs escolar les instruccions que acompanyen a la proposta de finançament dels serveis de transport i menjador escolar que en allò que pertoca s'han d'incorporar en aquestes bases.

Com cada any es recullen a les presents bases els criteris comuns per a tots els consells comarcals que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya va elaborar en data 02 de març de 2021 .

1. Objecte

L'objecte de la convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals, pel curs 2021-2022, per a la utilització del servei escolar de menjador a l'alumnat escolaritzat en els nivells d'ensenyament obligatori i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca de l'Alt Penedès, als quals no correspon la gratuïtat del servei, amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal que disposi per cada curs escolar.

2. Persones beneficiàries, sol·licitants i requisits generals

Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- a) *L'alumnat matriculat pel curs 2021-2022, en un centre educatiu sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, de la comarca de l'Alt Penedès,*



exceptuant els escolaritzats en l'Escola Vinyes Verdes de Sant Llorenç d'Hortons que ho hauran de fer al Consell Comarcal de l'Anoia.

- b) No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.*
- c) No estar en acolliment residencial.*
- d) Fer ús del servei de menjador escolar.*
- e) Tenir una renda màxima familiar anual de l'any 2020 calculada en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:*
 - Primer adult (sustentadors principals): 10.981,40 €*
 - Segon adult (sustentadors principals): 5.490,80 €*
 - Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.745,35 €*
 - Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.294,45 €*

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per a obtenir la condició de persona beneficiària de l'ajut no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, si bé les persones sol·licitants de l'ajut de menjador són el pare, la mare, el tutor o la tutora o representant legal de l'alumne/a.

3. Sol·licituds i documentació a presentar

Les persones interessades en aquesta convocatòria hauran de presentar al Consell Comarcal la sol·licitud única per família, segons el model normalitzat corresponent, degudament omplerta i signada pel pare, la mare, el tutor o la tutora o representant legal.

El Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar, en qualsevol moment, les dades exposades a les sol·licituds i la declaració jurada.

3.1. Documentació obligatòria

En el cas que la persona beneficiària sigui la primera vegada que demana l'ajut en aquest Consell Comarcal, serà requisit imprescindible, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

1. DNI / NIE: Dels membres de la unitat familiar (només cal adjuntar, si denega la consulta de dades i documents entre administracions).

NIF: L'alumnat sol·licitant de l'ajut que no disposi de DNI o NIE, haurà de presentar el número d'Identificació Fiscal (NIF). Per tramitar-lo cal adreçar-se a l'Agència tributària (C/Sant Julià, núm. 4 - Vilafranca del Penedès), amb la documentació següent: - Original i fotocòpia del llibre de família (pàgina pares i alumne/s) - Fotocòpia del DNI del pare / mare o tutor legal.

2. LLIBRE DE FAMÍLIA: Fotocòpia de totes les pàgines escrites.

En el cas de no disposar-ne, certificat de naixement.

3. IDALU: Caldrà informar de l'Identificador de l'alumne/a.

L'IDALU és el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne/a, dins del Registre d'alumnat (RALC) que ha creat el Departament d'Educació de la Generalitat de



Catalunya per a tots l'alumnat matriculat en centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no conèixer-lo, la família pot demanar-ho al centre educatiu o consultar-ho a la pàgina web <http://educacio.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/identificador-alumne>

4. Volant de convivència actual (només cal adjuntar, si denega la consulta de dades i documents entre administracions).

5. Relació dels membres computables de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE de cadascun d'ells.

3.2 Documentació obligatòria acreditativa dels ingressos familiars.

Documentació acreditativa dels ingressos familiars del 2020 de tots els membres de la unitat familiar majors de 18 anys.

Ingressos no contributius i/o exempts: En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi ingressos corresponents a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici de 2020, en funció de la font o fonts d'ingressos, que es relaciona:

- Informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que percebin la Renda Garantida de Ciutadania, certificat acreditatiu de l'import total percebut durant l'any 2020 (només cal adjuntar, si denega la consulta de dades i documents entre administracions).
- Certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció per a pagar el lloguer a persones arrendatàries amb risc d'exclusió social per motius residencials (només cal adjuntar, si denega la consulta de dades i documents entre administracions).
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2020.
- Qualsevol altre document que acrediti ingressos de rendiments no contributius i o exempts.

En la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel Consell Comarcal.

3.3 Documentació complementària

Si s'escau, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les situacions puntuables en l'apartat 6.2 d'aquestes bases.

- Fotocòpia del carnet vigent de família nombrosa (només cal adjuntar, si denega la consulta de dades i documents entre administracions).
- Fotocòpia del carnet vigent de família monoparental (només cal adjuntar, si denega la consulta de dades i documents entre administracions).
- Fotocòpia del certificat de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes (només cal adjuntar, si denega la consulta de dades i documents entre administracions).



- *Fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, on consti l'acolliment i l'import mensual que es percep per aquest concepte (no cal la presentació d'aquesta documentació, en el cas que la persona beneficiària la vagi presentar en la convocatòria del curs anterior)*
- *Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament (només cal adjuntar, si denega la consulta de dades i documents entre administracions).*
- *Certificat de l'Ajuntament acreditatiu de la distància entre el domicili i el centre docent de l'alumne/a, en cas de no haver-lo presentat el curs anterior.*
- *En cas de separació o divorci caldrà presentar fotocòpia del conveni regulador de separació presentat al jutjat, la sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia on consti l'import mensual a percebre en concepte de manutenció o pensió d'aliments. En cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar còpia de la denúncia. No cal la presentació d'aquesta documentació, en el cas que la persona beneficiària la vagi presentar en la convocatòria del curs 20/21*

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, consegüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

3.4 Documentació de caràcter excepcional

La presentació d'un informe de caràcter excepcional és necessari per valorar de forma complementària els supòsits de situació social de risc.

Excepcionalment, i segons criteris tècnics, els equips bàsics d'atenció social del municipi de l'alumne/a podran emetre d'ofici un informe social, en funció de la realitat socioeconòmica del nucli familiar de la persona sol·licitant del qual tenen coneixement directe en el seu exercici professional, valorant exclusivament supòsits derivats de situacions especials de risc social i/o d'alt risc social.

L'informe esmentat anteriorment tindrà la puntuació prevista en el punt 6.3 d'aquestes bases.

4. Aplicació pressupostària i quantia

4.1. *L'import anirà a càrrec de l'aplicació 326.48031 del pressupost de 2021.*

4.2. *Els ajuts que es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària, segons les disponibilitats econòmiques del CCAP i, no generen dret de continuïtat en l'assignació de finançament a les persones beneficiàries per a exercicis successius.*

L'adjudicació dels ajuts resta condicionada a la signatura de la corresponent addenda del conveni entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i a la dotació pressupostària que s'especifiqui en l'esmentat conveni. En el cas de no signar l'addenda, el Consell Comarcal trametrà



tota la documentació recollida al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

5. Tramitació i terminis de presentació

5.1. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès publicarà l'Edicte corresponent d'aquestes bases en el BOPB i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública. Igualment, s'informarà a la direcció de tots els centres escolars de la comarca de primària i secundària obligatòria i educació especial.

5.2. De conformitat amb la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BOE de 15.12.2015), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès publicarà extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

5.3. De conformitat amb el que disposa l'article 16 de la 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, les sol·licituds es podran presentar:

a) **Telemàticament.** Les sol·licituds s'hauran de presentar telemàticament a través d'internet al Portal de Tràmits i Gestions del CCAP (www.ccapenedes.cat) a l'apartat: Tràmits i Gestions/Ciutadania/Ensenyament/Menjador escolar

b) **Presencialment,** només per a noves sol·licituds o per aquelles persones que no disposin de cap mitjà electrònic. A l'Oficina d'Atenció Ciutadana, mitjançant CITA PREVIA, el dia i hora seleccionat a través de la web del CCAP (www.ccapenedes.cat/cita-previa) aportant el model de sol·licitud normalitzada degudament complimentada juntament amb la documentació requerida. El model normalitzat es troba a la web del CCAP (www.ccapenedes.cat) a l'apartat: Tràmits i Gestions/Ciutadania/Ensenyament_Menjador escolar

5.4. Terminis

5.4.1 Termini ordinari de presentació de sol·licituds

Les famílies presentaran les sol·licituds i la documentació exigida en les bases del dia 12 d'abril al 7 de maig de 2021, ambdós inclosos:

- **Termini de presentació de sol·licituds sobrevingudes**

Amb caràcter extraordinari es podrà demanar l'ajut posteriorment al termini ordinari, en els supòsits següents:

a) **Alumnat de nova matriculació.** Les famílies d'alumnat de P3 i matriculats en posterioritat a l'últim dia del termini ordinari podran presentar la sol·licitud entre l'1 de juliol i el 30 de setembre de 2021. L'alumnat matriculat amb posterioritat a aquest termini, podrà presentar la sol·licitud fins a 30 dies naturals posteriors a la data de matriculació i com a màxim fins al 30 d'abril de 2022.

Les famílies de l'alumnat que provenguin d'un centre escolar d'una altra comarca i tinguin concedit un ajut de menjador pel Consell Comarcal pertinent, podran sol·licitar el trasllat d'aquest per tal que se li mantingui el mateix percentatge d'ajut. Les famílies



interessades hauran de dirigir-se al Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

En tots aquests casos, les persones sol·licitants hauran de presentar un certificat de l'escola en que s'especifiqui la data de matriculació.

b) Alumnat d'unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada amb posterioritat a la finalització del termini ordinari de presentació, podran presentar la sol·licitud com a màxim fins el 30 d'abril de 2022. Es preveuen com a supòsits de variacions significatives:

- Defunció i/o incapacitat d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a.*
- Privació de llibertat d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a.*
- Abandonament familiar d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a, inclòs separació.*
- Embargament de béns i/o rendes d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a.*
- Situacions d'atur sobrevingudes d'algun dels membres de la unitat familiar.*

Les famílies interessades hauran de dirigir-se als serveis socials del seu municipi. Les responsables de Serveis Socials del CCAP o de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès serà qui presenti al Consell Comarcal l'informe i la sol·licitud, juntament amb tots els documents que acreditin els fets causants de la nova situació i tota la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

Les famílies que compleixin algun d'aquests supòsits però que no són de seguiment de Serveis Socials Bàsics, hauran de presentar la sol·licitud i tota la documentació directament al Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Qualsevol sol·licitud fora de termini que no compleixi alguna d'aquestes condicions serà denegada.

5.5. La presentació de la sol·licitud per a l'obtenció de l'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases.

5.6. Esmena a la sol·licitud.

En cas que la sol·licitud sigui incorrecta, incompleta o manqui documentació, el Consell Comarcal comunicarà a les persones interessades, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de l'ajuda sol·licitada.

Les persones interessades hauran d'aportar dins el termini la documentació requerida al registre general d'entrada del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

5.7. Documents aportats per les persones interessades al procediment administratiu. D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració,



independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que la persona interessada hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin. Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada per les persones interessades llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per part del sol·licitant, així com la declaració responsable d'estar en possessió de la corresponent autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca, la qual haurà d'estar degudament signada pel sol·licitant.

També implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès pugui traslladar la documentació i informació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

En aquest sentit, el Consell Comarcal, als efectes d'aquest procediment, podrà consultar les dades i documents electrònics de tota la unitat familiar, entre administracions, següents:

- DNI
- Volant de convivència.
- Certificat de grau de disminució.
- Dades relatives a la renda i del patrimoni familiar.
- Certificat de pensions públiques exemptes.
- Prestacions socials públiques.
- Valors cadastrals.
- Prestacions per desocupació.
- Títol de família nombrosa.
- Títol de família monoparental.
- Certificat del registre civil (naixement, matrimoni, defunció, si escau).

En cas que algun membre de la unitat familiar vulgui l'oposició expressa a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions pot exercir el seu dret emplenant el formulari que trobarà a la seva disposició al web del Consell Comarcal (www.ccapedes.cat), a l'apartat de Tràmits i gestions.

6.	Críteris d'adjudicació
-----------	-------------------------------

Per al seu atorgament es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions particularitzades que pugui acreditar la família, amb l'informe específic dels serveis socials, d'acord amb les valoracions següents:



6.1. Càlcul de la renda familiar

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya o el Consell Comarcal de l'Alt Penedès calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2020 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents, i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

A) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2016 a 2019, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2016, 2017 i 2019 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

B) Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat A, i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

C) En els casos que algun dels membres computables de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, aquests es sumaran a la resta d'ingressos obtinguts per la unitat familiar per tal d'obtenir el nivell de renda a efectes de la convocatòria.

Deduccions de la renda familiar:

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les deduccions següents:

1. El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família, que no incloguin els sustentadors principals.

2. La quantitat de 500€ per motius de distància entre el domicili de l'alumne/a al centre escolar quan concorrin les situacions següents:

Sempre que aquesta distància sigui igual o superior a 3 km des del domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.

Que aquest centre sigui el determinat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (per adscripció o derivació) o bé, que sigui el més proper al domicili familiar. No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

3. La quantitat de 800 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

4. La quantitat de 800,00 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els



rendiments patrimonials i el volum de negoci.

6.2. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts, de tots els membres de la unitat familiar, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de família monoparental: la família està formada pel pare/mare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s convisqui/n amb aquell o aquella, li correspon 1,5 punts.
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts.
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

6.3. Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne/a estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne/a estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

7. Consideració dels membres computables de la unitat familiar

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents del pare o de la mare que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas que la unitat familiar actual no coincideixi amb la de data 31 de desembre, s'haurà d'acreditar documentalment.



En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar.

1) Unitats familiars amb situació de custòdia compartida:

En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: la persona sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor

2) Unitats familiars amb situació de violència de gènere:

En aquests casos caldrà actuar atenint al que s'estableix en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008 del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC núm. 5123-2.5.2008).

8.	Llindars de renda, volum de negoci, capital mobiliari de patrimoni
-----------	---

8.1. Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 70%

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 10.981,40€
- Segon adult (sustentadors principals): 5.490,80€
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.745,35 €
- Per cada infant de la unitat familiar: 3.294,45€

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar es concedirà, un ajut del 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim autoritzat pel Departament d'Educació.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

8.2. Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%



El llindar de renda és el 60% establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits B i C (apartats 6.2 i 6.3).

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar i s'assoleix una puntuació superior o igual a 15 punts establerts en els àmbits B i C (apartats 6.2 i 6.3) s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim autoritzat pel Departament d'Educació.

Es podran atorgar altres percentatges si així ve determinat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

8.3. Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100% per a l'alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60%.

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una discapacitat superior o igual al 60%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

8.4. Llindar de volum de negoci:

*Podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de **155.000,00€**.*

- *Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.*
- *Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.*

8.5. Llindar de rendiments patrimonials:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700,00€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2020.



8.6. Llímit de valors cadastrals de finques urbanes:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, no pot superar els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.

Per 0,37 els revisats el 2004.

Per 0,30 els revisats el 2005.

Per 0,26 els revisats el 2006.

Per 0,25 els revisats el 2007.

Per 0,25 els revisats el 2008.

Per 0,26 els revisats el 2009.

Per 0,28 els revisats el 2010.

Per 0,30 els revisats el 2011.

Per 0,32 els revisats el 2012.

Per 0,34 els revisats el 2013.

Per 0,36 els revisats el 2014.

Per 0,36 els revisats el 2015.

Per 0,36 els revisats el 2016.

Per 0,36 els revisats el 2017.

Per 0,36 els revisats el 2018.

Per 0,36 els revisats el 2019

Per 0,36 els revisats el 2020.

8.7. Llímit de valors cadastrals de finques rústiques:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superin la quantitat de 13.130,00 euros per cada membre computable.

9. Compatibilitat i compactació d'ajuts

Els ajuts individuals de menjador que atorga el Consell Comarcal de l'Alt Penedès són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

En el moment de l'atorgament d'altres ajuts s'haurà de comunicar al Servei d'Ensenyament del CCAP. En cas que l'import atorgat per diferents entitats o administracions superi el cost del servei, el CCAP podrà retirar el seu ajut.

D'altra banda, també es preveu la possibilitat de compactació dels ajuts parcials. En aquest cas, però, aquesta situació excepcional de compactació, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals (p. ex. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos.



Caldrà però la sol·licitud explícita per part del centre, AMPA i/o Serveis socials, en el termini que s'estableixi durant el procediment i abans de la data d'inici de la utilització de la beca compactada.

En qualsevol cas, l'import diari de la beca compactada no podrà superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

10 Resolució i recursos (reclamacions)

10.1. L'atorgament o denegació dels ajuts de menjador es farà mitjançant l'acord de la Junta de Govern, una vegada valorades totes les sol·licituds d'acord amb els criteris especificats en la base vuitena i en funció de la disponibilitat pressupostària resultant de l'addenda econòmica del Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport escolar i del servei escolar de menjador, signada cada curs escolar.

10.2. L'adjudicació de les sol·licituds presentades dins del termini ordinari es preveu que es faci durant el mes de setembre, per aquells expedients que s'hagin pogut resoldre.

10.3. La Resolució de l'atorgament o denegació d'aquests ajuts, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els centres escolars rebran comunicació informant-los de la resolució i la relació nominal de l'alumnat publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal per tal que la puguin publicar al tauler d'anuncis del propi centre escolar.

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i contra ell podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal, o bé directament recurs contenciós- administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos.

En cas de presentar el recurs potestatiu de reposició (reclamació), aquest anirà acompanyat de la documentació que el justifiqui.

10.4. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la



sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

10.5. En cas que s'atorgui l'ajut, tot i que la resolució es comuniqui un cop iniciat el curs, es farà efectiu des del primer dia que l'alumnat becat hagi fet ús del servei de menjador. Exceptuant els casos de les sol·licituds sobrevingudes incloses en el supòsit B (apartat 5.4.2) (alumnat amb variacions significatives de la situació socioeconòmica degudament acreditades i justificades des dels serveis socials municipals), en que l'atorgament serà efectiu des de l'aprovació per part de la Junta de Govern.

11 Baixes, renúncies, trasllats i absències

Els centres informaran al Servei d'Ensenyament del CCAP per escrit, quan algun alumne/a beneficiari de l'ajut causi baixa, es traslladi de centre, renunciï o quan per qualsevol altra causa justificada no pugui gaudir de l'ajut.

Es podrà retirar l'ajut a l'alumnat que no assisteixi regularment al menjador. A aquests efectes, es consideraria baixa quan un/a alumne/a no utilitzi el servei de menjador sense causa justificada en una proporció igual o superior al 25% dels dies lectius de cadascun dels mesos d'escolarització. La retirada de l'ajut es comunicarà a les famílies abans de la data d'efecte.

12 Forma de pagament i justificació dels ajuts

12.1. Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió pròpia de servei de menjador:

En els centres escolars amb gestió pròpia del servei de menjador, les ajudes atorgades a les persones beneficiàries es faran efectives als centres educatius o AMPA, que actuaran com entitats col·laboradores, en virtut del que disposa l'article 12 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les quals assumeixen el compromís de gestionar l'aplicació dels fons d'acord amb la seva finalitat, i es responsabilitzen de comunicar les baixes definitives i els trasllats de l'alumnat beneficiari.

L'ajut es pagarà per dia efectiu, és a dir, únicament pels dies que l'alumne utilitza el servei de menjador

La persona gestora del servei (centre educatiu o AMPA), serà la persona responsable d'abonar els ajuts de menjador a la mare, el pare, tutors corresponents, si s'escau. El Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar les dades certificades i es podran dur a terme visites de supervisió als centres docents per tal de comprovar la correcta justificació dels àpats efectivament prestats.

El Consell Comarcal podrà sol·licitar als centres docents un certificat que acrediti la justificació del pagament i la correcta distribució dels ajuts. El Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar les dades certificades.

En el cas de produir-se excedents en l'import de l'ajut o transferències incorrectes, el centre docent haurà de comunicar-ho i retornar els imports al Consell Comarcal de l'Alt



Penedès.

12.2. Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió de servei de menjador delegada al Consell Comarcal de l'Alt Penedès:

En els centres amb gestió de servei de menjador delegada al Consell Comarcal de l'Alt Penedès, l'empresa adjudicatària del servei, deduirà del preu a cobrar als comensals l'import becat pel CCAP.

En aquests casos, el pagament dels ajuts serà efectuat directament a l'empresa contractista, en la mesura en què disposi de fons transferits pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa contractista trametrà mensualment la factura de l'alumnat usuari del servei de menjador, amb concreció dels dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei de menjador, a fi i efecte d'acreditar davant el Consell Comarcal els dies efectius d'utilització. Adjuntarà una relació, que especificarà l'alumnat amb ajuts i que haurà de portar el visticplau de la direcció del centre escolar.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès establirà els mecanismes necessaris per confirmar la veracitat de les dades aportades per l'empresa contractista i actuarà d'acord amb el règim de sancions per als concessionaris que incorpora el plec de clàusules tècniques per a la contractació i gestió del servei de menjador, si es detecten irregularitats en la informació facilitada.

13 Control i supervisió de l'administració

Les persones beneficiàries dels ajuts estan obligades a facilitar la informació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès podrà en tot moment comprovar l'ús correcte dels ajuts atorgats.

Durant tot el curs escolar es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de l'ajut i procedir a la revocació total o parcial de l'ajut atorgat en el cas que es detecti l'ocultació o falsedat de dades.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès informará de l'atorgament dels ajuts a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

14 Procediments de denegació, modificació, suspensió, extinció i revocació

Aquests procediments podran iniciar-se d'ofici o a instància de part. Una vegada iniciats es notificarà a la persona titular la incoació del procediment corresponent, les causes que el fonamenten i les possibles conseqüències econòmiques del mateix així com el termini per resoldre i notificar i les conseqüències del silenci administratiu. Tot això als efectes de que puguin formular-se per part de les persones interessades les al·legacions que estimin convenientes.

14.1. Denegació

Podran ser denegades aquelles sol·licituds en els que, pugui concórrer alguna de les circumstàncies següents:



- La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- Que no existeixi crèdit suficient per a l'atenció de la sol·licitud.
- El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, inclòs quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per la concessió.
- Es demostrï que la persona sol·licitant pot satisfer adequadament les necessitats per si mateixa i/o amb el recolzament dels seus familiars, representants legals o guardadors de fet.
- Correspongui a una altra administració pública l'atenció de la persona sol·licitant per raó de la naturalesa de la prestació.
- Qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració, s'estimi la seva denegació de forma motivada.

14.2. Modificació

Quan variïn les circumstàncies que motivaren la sol·licitud de l'ajut, des del Consell Comarcal, es podrà modificar la prestació a proposta de la persona interessada o d'ofici.

14.3. Suspensió cautelar de les prestacions

Prèvia a l'extinció o revocació de l'ajuda concedida, amb independència que s'hagi iniciat o no un procediment d'extinció o revocació, bé d'ofici o a instància de part es podrà procedir, a criteri i per decisió motivada de l'òrgan competent, a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat en una unitat de convivència indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits per al reconeixement o manteniment de la mateixa.

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal o per l'incompliment d'algun dels requisits de la mateixa o de les obligacions de la persona beneficiària recollides en aquestes bases. Serveixin a títol indicatiu però no exhaustiu els següents supòsits:

- a) Que la persona beneficiària titular superi el nivell d'ingressos establerts i computats de conformitat amb aquestes bases.
- b) Que s'incompleixi el requeriment formulat pel Consell Comarcal o que la persona beneficiària obstrueixi o dificulti l'activitat de seguiment i comprovació o control necessària per comprovar la permanència de la situació que va motivar la concessió de la prestació.
- c) Que s'incompleixin les condicions que, en el seu cas, poguessin acordar-se o establir-se en el moment de la concessió.
- d) Que es tingui constància de conductes de la persona beneficiària que, amb posterioritat al reconeixement de la prestació, agreugin de forma intencionada la seva situació de necessitat personal o la de la unitat convivència.
- e) Que la persona beneficiària destini l'import de la prestació econòmica, total o parcialment, a finalitats diferents d'aquelles per a les quals va ser atorgada.
- f) Que s'incompleixi qualsevol obligació derivada del que s'estableix en les presents bases. La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a la mateixa i per un període



continuat màxim de 3 mesos transcorregut el qual es procedirà a l'extinció o revocació del dret a la prestació.

14.4. Extinció

Procedirà l'extinció de l'ajut, mitjançant resolució de la Junta de Govern i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les causes següents:

- a) Per voluntat o renúncia de la persona beneficiària a la prestació econòmica.*
- b) Per canvi de domicili a un altra comarca, el contingut d'aquestes bases no li sigui d'aplicació.*
- c) Per mort de la persona beneficiària. Quan l'ajuda s'hagi concedit a una unitat de convivència l'òrgan concedent valorarà si és pertinent o no la seva continuïtat.*
- d) Per desaparició de totes o alguna de les circumstàncies, general o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.*
- e) Per compliment del termini en les prestacions de durada determinada.*
- f) Per manteniment d'una situació de suspensió per un període continuat superior a tres mesos.*
- g) Per tota la resta de causes que preveu l'article 9 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.*

S'haurà de resoldre sobre el manteniment, suspensió, revocació o extinció de la prestació en un termini màxim de tres mesos a comptar des de l'adopció de la suspensió cautelar.

L'extinció de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, el CCAP podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

14.5. Revocació

Procedirà la revocació de les prestacions, mitjançant resolució de la Junta de Govern i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les causes següents:

- Quan la persona beneficiària incompleixi, totes o algunes, de les obligacions adquirides amb l'acceptació de les bases.*
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part del personal del CCAP, tot i reunir la persona sol·licitant els requisits per a la concessió.*
- Per haver transcorregut el termini de tres mesos des de l'atorgament de l'ajut, sense que l'ingrés hagi pogut fer-se efectiu per causes imputables a la part interessada.*
- Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.*
- Per ser persona beneficiària simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat, és a dir, que tingui la mateixa naturalesa i atengui les mateixes necessitats, sense que tal circumstància hagi estat comunicada al CCAP.*
- La reiteració de les causes que motivaren la suspensió temporal de la prestació, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat corresponent*



d'aquestes bases.

- *Altres causes de caràcter greu imputables a la persona beneficiària no contemplades en els apartats anteriors.*

La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitat indegudament percebudes per part de la persona beneficiària i en els supòsits previstos en què sigui pertinent a la tramitació d'un expedient sancionar, si procedís. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, el CCAP podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

L'acte de revocació, extinció, suspensió anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

15 Desistiment i renúncia

La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant escrit dirigit al CCAP.

16 Tractament de dades personals i confidencialitat de les ajudes concedides

Les dades personal són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima i determinada per gestió d'aquestes beques.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en la seva qualitat de Responsable de tractament, en adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable del Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garantia de drets Digitals. El termini de conservació és l'estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable

El Consell Comarcal comunicarà les dades a altres administracions públiques amb competència en la matèria.

Podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal, al carrer Hermenegild Clascar 1-3, 08720 Vilafranca del Penedès, telèfon 93 890 00 00, dpd@ccapenedes.cat.

Té dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control corresponent (www.apdcat.gencat.cat)."

- 2- *Exposar al públic l'anunci de les Bases durant el període de vint dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la de la seu electrònica del CCAP, d'acord amb allò que estableix l'apartat 2 de l'article*



124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya.

Així mateix, si transcorregut el termini assenyalat no es presenten al·legacions, les bases quedaran elevades a definitives. En cas contrari, caldrà acordar si s'estimen o no les al·legacions.

- 3- Publicar les bases dels ajuts a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en els termes establerts a la Llei general de subvencions.
- 4- Donar trasllat de l'acord als serveis d'Ensenyament, l'OAC i a tresoreria del Consell Comarcal.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

17- Informació general.

No n'hi ha.

I sense més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió quan són les 18.30 hores, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Xavier Rodado Honorato

El president

Xavier Lluch i Llopart

DILIGÈNCIA.- Faig constar, d'acord amb el preceptuat a l'art. 199.1.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, que l'acta transcrita comprèn 75 pàgines relacionades amb els números 1 a 75.

El Secretari

Xavier Rodado Honorato