



**CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDES I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA D'INTERVENCIÓ**

D'una banda, el President, senyor Xavier Lluch i Llopart, el qual actua en nom i representació del **CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDES** (*en endavant Consell Comarcal*) en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya, i les expressament facultades per la Junta de Govern en sessió de 26 de gener de 2023.

De l'altra, l'Alcalde, senyor Jordi Ferrer i Verge, el qual actua en nom i representació de **L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES** (*en endavant Ajuntament*) fent ús de les facultats que li atorga l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I, el senyor Xavier Rodado Honorato, secretari del Consell Comarcal, i el senyor Arcadi Corominas Baig, secretari accidental de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen plena capacitat per subscriure el present conveni de col·laboració



## ANTECEDENTS

- I. Que el Consell Comarcal en l'àmbit de les seves competències presta als municipis de la comarca, entre altres, el servei d'assistència tècnica.
- II. Que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues ha sol·licitat la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria d'intervenció per necessitats de la seva organització i, per tant, és necessari el suport tècnic per a la gestió d'aquest important i essencial servei municipal.
- III. Que el servei a prestar a l'Ajuntament consistirà en la realització, per part de l'interventor del Consell Comarcal, de les funcions d'assessorament tècnic en matèria de fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i de comptabilitat, necessàries per comptabilitzar operacions relacionades amb despeses i ingressos, registre de factures al programa comptable i tramitació de les mateixes, elaboració d'informes administratius, i resta de tasques administratives relacionades amb la intervenció municipal.
- IV. Que la Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 26 de gener de 2023, es va aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria d'intervenció (*exp. G7013-000002/2023*).

I en mèrits de tot el que s'ha exposat, totes les parts convenen en els següents:

## PACTES

### Primer.- Objecte

El Consell Comarcal prestarà a l'Ajuntament el servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria d'Intervenció i de fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i de comptabilitat necessàries per comptabilitzar operacions relacionades amb despeses i ingressos, registre de factures al programa comptable i tramitació de les mateixes, elaboració d'informes administratius, i resta de tasques administratives relacionades amb la Intervenció Municipal.

**Segon.-** El Consell Comarcal, en compliment del principi de col·laboració entre administracions públiques, manifesta la seva voluntat d'oferir el seu suport en matèria de recursos humans, a la vegada que l'interventor en qüestió té l'oportunitat de compartir la seva experiència professional en l'àmbit de l'administració local.

**Tercer.-** El Consell Comarcal prestarà a l'Ajuntament l'esmentat suport tècnic a través de l'interventor de la corporació, que es desplaçarà a l'ajuntament un dia a la setmana per un total de **14 hores mensuals**.



#### **Quart.- Vigència**

Aquest conveni té efectes des de la data de la seva signatura i fins el 30 de juny de 2023.

El conveni pot ser objecte de dues pròrrogues d'una durada de 6 mesos cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

#### **Cinquè.- Finançament**

L'Ajuntament en contraprestació als serveis oferts abonarà la tarifa de l'interventor, que es xifren en 45,00 €/hora, segons les hores efectuades, assumint, també, el cost dels desplaçaments.

#### **Sisè.- Extinció**

Són causes d'extinció del present conveni:

- El compliment del termini.
- La denúncia.
- L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.
- L'avenença de les parts signatàries.

#### **Setè.- Protecció de dades**

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica de Protecció de dades personals i garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) 3/2018 i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades. Cadascuna de les entitats signants serà responsable del compliment de les previsions establertes en la normativa d'aplicació.

I en quant a la prestació de serveis, implica que el Consell actuï en qualitat d'encarregat de tractament per prestar el servei per compte de l'Ajuntament, es fa constar com annex del present conveni l'acord regulador per aquest tractament de dades.

Així mateix, es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat.

**Vuitè.- Transparència**

De conformitat amb el que estableix l'article 8 b) i f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295 de 10.12.2013) i l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780 de 31.12.2014), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en relació amb aquest conveni, farà pública la informació relativa a les parts signants, l'objecte, la vigència, les obligacions que hi assumeixen, incloent-hi les econòmiques, i qualsevol modificació que es realitzi.

**Novè.- Jurisdicció competent**

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts i a falta d'aquest es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document electrònic a un sol efecte.



## ANNEX 1. CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

### 1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita a al Consell Comarcal de l'Alt Penedès, tractar per compte de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, responsable de tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'interventor.

El tractament consistirà en :  
Concreció dels tractaments a realitzar:

|                                     |               |                                     |                             |
|-------------------------------------|---------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Recollida     | <input checked="" type="checkbox"/> | Registre                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Estructuració | <input type="checkbox"/>            | Modificació                 |
| <input type="checkbox"/>            | Conservació   | <input type="checkbox"/>            | Extracció                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Consulta      | <input type="checkbox"/>            | Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/>            | Difusió       | <input type="checkbox"/>            | Interconnexió               |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Confrontació  | <input type="checkbox"/>            | Limitació                   |
| <input type="checkbox"/>            | Supressió     | <input type="checkbox"/>            | Destrucció                  |
| <input type="checkbox"/>            | Altres: _____ | <input checked="" type="checkbox"/> | Comunicació                 |

### 2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament responsable del tractament, posa a disposició de Consell Comarcal de l'Alt Penedès, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Tota la informació i dades comptables i fiscal per tal de poder prestar els serveis.

### 3. Duració

El present acord té una duració vinculada a la prestació de serveis.

Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

### 4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb las instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.



- c. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
  1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l'encarregat, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
  2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
  3. En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
  4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
    - a) La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
    - b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
    - c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
    - d) El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.
- d. No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.  
 L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació.  
 Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic.
- e. Subcontractació.  
 No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació de UN MES, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de temps establert.  
 El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones



afectades. En el cas d' incompliment per part del sots-encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions.

- f. Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.
- g. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.
- h. Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- i. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j. Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:
  1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
  2. Limitació del tractament
  3. Portabilitat de dades
  4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils.)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- k. Dret d' informació.  
Correspon al responsable facilitar el dret d' informació en el moment de la recollida de les dades.
- l. Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores , i a través de l'adreça de correu del responsable les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el numero aproximat de registre de dades personals afectats.
- En nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.



- Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

- m. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
- n. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan correspongui.
- o. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p. Implantar les mesures de seguretat que permetin:
  - a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
  - b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
  - c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
  - d. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
- q. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.
- r. Destí de les dades.  
Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si procedeix, els suports on consten, una vegada complida la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

## 5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- c) Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- e) Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.

Responsable del fitxer

Encarregat de Tractament"