



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDEÈS

CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'AJUNTAMENT DE TORRELLES DE FOIX PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA I ASSESSORAMENT TÈCNIC EN MATÈRIA JURÍDICA

D'una banda, el President, senyor Xavier Lluch i Llopart, el qual actua en nom i representació del **CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS** (*en endavant Consell Comarcal*) en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya, i les expressament facultades per la Junta de Govern en sessió de 4 d'abril de 2024.

De l'altra, l'Alcalde, senyor Sergi Vallés Domingo, el qual actua en nom i representació de **L'AJUNTAMENT DE TORRELLES DE FOIX** (*en endavant Ajuntament*) fent ús de les facultats que li atorga l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I, el senyor Xavier Rodado Honorato, secretari del Consell Comarcal, i la senyora Irene Bolet Jiménez, secretaria accidental de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen plena capacitat per subscriure el present conveni de col·laboració



CONSELL COMARCAL ALT PENEDÈS

ANTECEDENTS

- I. Que el CONSELL COMARCAL en l'àmbit de les seves competències presta als municipis de la comarca, entre altres, el servei d'assistència tècnica.
- II. Que l'AJUNTAMENT de Torrelles de Foix ha sol·licitat la prestació puntual del servei d'assistència tècnica en matèria jurídica per necessitats de l'Àrea de Secretaria de la seva organització i, per tant, és necessari el suport tècnic per a la gestió d'aquest important i essencial servei municipal.
- III. El CONSELL COMARCAL, en compliment del principi de col·laboració entre administracions públiques, manifesta la seva voluntat d'oferir el seu suport en matèria de recursos humans, a la vegada que la professional en qüestió té l'oportunitat de compartir la seva experiència professional en l'àmbit de l'administració local
- IV. Que el servei a prestar a l'AJUNTAMENT consistirà en la realització, per part d'un/a tècnic/a superior en administració general, especialitzat en Dret, del CONSELL COMARCAL de les funcions d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica.
- V. Que la Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 4 d'abril de 2024, es va aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria jurídica (*exp. G7013-000090/2024*).

I en mèrits de tot el que s'ha exposat, totes les parts convenen en els següents:

PACTES

Primer.- Objecte

L'objecte del present conveni és regular la prestació puntual d'assistència en matèria jurídica del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT.

Segon.- Actuacions a realitzar

El CONSELL COMARCAL prestarà a l'AJUNTAMENT el servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica, i en concret sobre l'adequada aplicació de la normativa en les diferents fases del procediment administratiu, d'acord amb els procediments i metodologies d'aplicació, així com l'adequació legal dels documents jurídics que s'emeten per part de la secretaria municipal, d'acord amb la seva finalitat i eficàcia jurídica, i l'elaboració de documentació jurídica.

El CONSELL COMARCAL prestarà a l'AJUNTAMENT l'esmentat suport tècnic a través d'un professional de la corporació amb categoria A1-Tècnic superior d'administració general especialitzat en Dret, que es desplaçarà a l'ajuntament un dia a la setmana per un total de **9 hores setmanals**.



CONSELL COMARCAL ALT PENEDÈS

Tercer.- Finançament

L'AJUNTAMENT en contraprestació als serveis oferts abonarà la tarifa de tècnic/a superior A1, que es xifren en 45,00 €/hora, segons les hores efectuades, assumint, també, el cost dels desplaçaments.

Quart.- Termini de vigència

Aquest conveni té efectes des de la data de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2024.

El conveni pot ser objecte, abans de la finalització del seu termini, i mitjançant acord exprés de les parts, de pròrrogues d'un o més anys no superant en cap cas els quatre anys.

Cinquè.- Modificació del conveni

Aquest conveni pot ser objecte de modificació per consens i acord exprés de les parts que caldrà formalitzar mitjançant la corresponent addenda de modificació.

Sisè.- Causes de resolució

Són causes de resolució del present conveni:

- El compliment del període de vigència.
- La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació.
- L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.
- L'acord entre les parts signatàries.
- La demora en el pagament per part de l'Ajuntament. El CONSELL COMARCAL tindrà dret de resoldre el conveni i el rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.

Setè.- Mecanisme de seguiment

Per al seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni es crearà una comissió per a seguir per vetllar pel compliment de les obligacions que s'hi recullen, avaluar periòdicament la prestació del servei i proposar, si s'escauen, les millores que siguin adients al seu efectiu i eficaç desenvolupament.

Vuitè.- Interpretació i resolució de controvèrsies

En cas de discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni, ambdues parts acorden resoldre les controvèrsies de mutu acord, a través de la comissió de seguiment, amb caràcter previ a la submissió de la qüestió a la jurisdicció contenciosa administrativa.



CONSELL COMARCAL ALT PENEDÈS

Novè.- Confidencialitat i protecció de dades

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

En aquest mateix acte, s'informa que les dades dels signats seran tractades per l'altre part sota la seva responsabilitat. La seva finalitat és poder gestionar el present conveni en relació a les persones de contacte o responsables del mateix. Aquestes dades no seran comunicades a tercers llevat de les autoritats competents o del compliment de les obligacions legals que els hi son degudes i seran conservades fins a la finalització de les relacions i/o responsabilitats que es poden derivar. En qualsevol cas, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit a les adreces que consta en l'inici d'aquest acord o al Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal en dpd@ccapenedes.cat o de l'Ajuntament. També poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).

Degut a que l'objecte d'aquest conveni implica que el Consell Comarcal accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, a igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'ens. L'annex que consta en aquest conveni, regula amb el perceptiu document de clàusules el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament.

Desè.- Publicitat i transparència

De conformitat amb el que estableix l'article 8 b) i f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295 de 10.12.2013) i l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780 de 31.12.2014), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en relació amb aquest conveni, farà pública la informació relativa a les parts signants, l'objecte, la vigència, les obligacions que hi assumeixen, incloent-hi les econòmiques, i qualsevol modificació que es realitzi.

L'AJUNTAMENT haurà de trametre el conveni formalitzat al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Onzè.- Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts i a falta d'aquest es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Dotzè.- Règim jurídic

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

I, en senyal de conformitat, les parts signen aquest conveni electrònicament amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

ANNEX 1. CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita a al Consell Comarcal de l'Alt Penedès, tractar per compte de l'Ajuntament de Torrelles de Foix, responsable de tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei.

El tractament consistirà en :

<input checked="" type="checkbox"/>	Recollida	<input checked="" type="checkbox"/>	Registre
<input checked="" type="checkbox"/>	Estructuració	<input type="checkbox"/>	Modificació
<input type="checkbox"/>	Conservació	<input type="checkbox"/>	Extracció
<input checked="" type="checkbox"/>	Consulta	<input type="checkbox"/>	Comunicació per transmissió
<input type="checkbox"/>	Difusió	<input type="checkbox"/>	Interconnexió
<input checked="" type="checkbox"/>	Confrontació	<input type="checkbox"/>	Limitació
<input type="checkbox"/>	Supressió	<input type="checkbox"/>	Destrucció
<input type="checkbox"/>	Altres: _____	<input checked="" type="checkbox"/>	Comunicació

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament responsable del tractament, posa a disposició de Consell Comarcal de l'Alt Penedès, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Tota la informació i dades que componen els expedients administratius i documentació jurídic-administrativa.

3. Duració

El present acord té una duració vinculada a la prestació de serveis.

Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb las instruccions del responsable del tractament.
Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l'encarregat, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - a) La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - d) El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.
- d.** No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació.
- Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic.
- e.** Subcontractació.
- No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació de UN MES, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de temps establert.
- El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sots-encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions.
- f.** Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- g.** Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.
- h.** Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- i.** Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j.** Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:
 1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
 2. Limitació del tractament
 3. Portabilitat de dades
 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils.)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- k.** Dret d'informació.

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades.

- l.** Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça de correu del responsable les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el número aproximat de registre de dades personals afectats.
- En nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
- Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

- m.** Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
- n.** Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan correspongui.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- o. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p. Implantar les mesures de seguretat que permetin:
 - a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
- q. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.
- r. Destí de les dades.
Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si procedeix, els suports on consten, una vegada complida la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- c) Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- e) Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.

Responsable del fitxer

Encarregat de Tractament